



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE di LONIGO

Sedi Associate: ITE/ITT – IPS/IeFP  
Via Scortegagna, 37 – 36045 Lonigo (VI)  
Tel. Segreteria 0444.831271 - Fax 0444.834119  
E-Mail [amministrazione@iislonigo.it](mailto:amministrazione@iislonigo.it) Pec [VIIS01100N@pec.istruzione.it](mailto:VIIS01100N@pec.istruzione.it)  
Codice Ministeriale **VIIS01100N** Codice Fiscale **95089660245**

Lonigo, 25 novembre 2020

## CIRCOLARE N. 243

Int Circ. 237

**Ai genitori  
Al personale Docente  
Al personale ATA  
Al DSGA**

**OGGETTO: integrazione dell'Ordine del Giorno**

**RIUNIONE DIPARTIMENTI DISCIPLINARI/ ASSI DISCIPLINARI/  
SOSTEGNO**

In attuazione della proroga dell'ultimo DPCM, è Ns obbligo integrare l'ordine del giorno per la riunione di

**giovedì 26 novembre dalle ore 17:00 alle ore 18:00**

via Piattaforma Office 365

con il seguente

OdG (\*):

- 1) rettifica nominativo coordinatori di dipartimento (ove necessario);
- 2) monitoraggio dello stato di attuazione della programmazione e della progettazione del dipartimento, con particolare riferimento alle classi del Nuovo Ordinamento Professionale;
- 3) proposta di acquisto di materiale didattico ed attrezzature (da inviare a: [dirigente@iislonigo.edu.it](mailto:dirigente@iislonigo.edu.it)) con particolare riferimento alle esigenze dei laboratori (es: veicoli da utilizzare in motoristica, cappe per la saldatura, ecc...);
- 4) programmazione specifica di tutte le attività di laboratorio, per tutte le discipline che svolgano l'attività in presenza o meno in vista della fattibilità di un maggior numero di ore di rientro in presenza degli allievi
- 5) particolare specifica programmazione delle attività di laboratorio con esplicitazione delle modalità di organizzazione delle stesse (suddivisione dei gruppi classe) per le attività di laboratorio che si svolgono in presenza come da orario.

Si ricorda che:

I verbali saranno inviati a: [livia.miceli@iislonigo.edu.it](mailto:livia.miceli@iislonigo.edu.it). I Docenti con cattedra mista Tecnico-Professionale parteciperanno al Dipartimento dell'indirizzo ove hanno il maggior numero di classi. In caso di numero paritetico, scelta secondo le esigenze professionali del Docente.

Il coordinatore di dipartimento è incaricato di aprire la seduta ed inviare l'elenco delle presenze via e-mail a: [livia@iislonigo.edu.it](mailto:livia@iislonigo.edu.it) per la protocollazione.

Tutti sono chiamati a partecipare.  
Si ringrazia della cortese collaborazione.

Il Dirigente Scolastico  
Avv. Barbara Scarso

(\*) le parti sottolineate costituiscono integrazione al precedente OdG.