



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE di LONIGO

Sedi Associate: I.T.E./I.T.T.– I.P.S. / I. e F.P.

Via Scortegagna, 37 – 36045 Lonigo (VI)

Tel. Segreteria 0444.831271 - Fax 0444.834119

E-Mail amministrazione@iislonigo.edu.it

Codice Ministeriale **VIIS01100N**

Codice Fiscale **95089660245**

Lonigo, 09 febbraio 2021

Circolare n° 410

AI DOCENTI
delle **classi QUARTE**

AI REFERENTI PCTO

Oggetto: PCTO – PROJECT WORK classi quarte

In riferimento ai percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento PCTO, si comunica che la parte applicativa sarà svolta in modalità impresa formativa simulata, attraverso lo sviluppo di un project work predisposto dai docenti di **almeno due materie di cui almeno una di indirizzo** allo scopo di sviluppare le seguenti competenze trasversali:

- Capacità di gestire efficacemente il tempo e le informazioni
- Capacità di imparare e di lavorare sia in modalità collaborativa sia in maniera autonoma
- Capacità di esprimere e comprendere punti di vista diversi
- Capacità di impegnarsi efficacemente con gli altri per un interesse comune
- Creatività e immaginazione
- Capacità di pensiero strategico e risoluzione dei problemi
- Capacità di assumere l'iniziativa

Il lavoro proposto dovrà prevedere sia delle parti da svolgere in gruppo sia delle parti da svolgere a livello individuale. A tal fine la classe sarà suddivisa in gruppi di 4-5 studenti.

I docenti delle materie coinvolte dopo aver predisposto i diversi progetti provvederanno anche ad assegnare a ciascuno studente la sua parte del progetto. Il progetto dovrà essere comunicato agli studenti **entro il giorno 1 Marzo** con indicazione sul registro elettronico.

Ciascuno studente dovrà produrre una relazione dettagliata dell'attività svolta da inviare via mail ai docenti interessati **entro il giorno 22 maggio**. L'attività svolta e la relazione saranno oggetto di valutazione.

Vista la complessità del progetto assegnato, i docenti coinvolti dedicheranno durante il proprio orario alcune ore di supporto all'attività svolta dagli studenti rispettivamente nella fase iniziale, intermedia e finale eventualmente fissando anche delle scadenze intermedie, selezionando nel registro elettronico la voce "PCTO attività in aula", classe ed infine indicando nella descrizione: Project work.

Il coordinatore, dopo aver sentito la disponibilità dei docenti del consiglio di classe comunicherà al prof. Vulgaris S. referente PCTO di istituto, le materie coinvolte e il nominativo dei docenti tutor **entro il giorno 15 febbraio**.

I docenti delle materie coinvolte invieranno al referente PCTO di indirizzo copia del progetto assegnato e della relazione prodotta da ciascuno studente **entro il giorno 31 maggio**, che li inserirà nel fascicolo personale PCTO dello studente.

Per ogni dubbio o criticità fare riferimento al referente PCTO di indirizzo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Avv. Barbara Scarso