



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE di LONIGO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE di LONIGO Sedi Associate: ITE/ITT – IPS/leFP Via
Scortegagna, 37 – 36045 Lonigo (VI) Tel. Segreteria 0444.831271 - Fax 0444.834119 E-Mail
Codice Ministeriale VIIS01100N Codice Fiscale 95089660245

CIRCOLARE N. 12 A.S. 2020/21

**A tutta la comunità scolastica
AI DSGA**

OGGETTO: Istruzioni operative per la comunità scolastica a.s. 21/22

Si pubblicano le seguenti istruzioni operative per le famiglie e gli studenti, per i docenti e per il personale.

Per le famiglie e gli studenti

1. **Prima di presentarsi a scuola:** Gli studenti devono effettuare il controllo della temperatura corporea a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola così come previsto dal Rapporto Covid19 dell'ISS n.58/2020. Se la propria temperatura corporea risulta superiore ai 37,5° o in presenza di sintomi riconducibili ad infezione da Covid 19 o se negli ultimi 14 giorni sono entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale dovrà rimanere al proprio domicilio e contattare nel più breve tempo possibile il proprio medico. I genitori degli studenti minorenni non devono assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre oltre i 37,5° o uno degli altri sintomi riconducibili ad infezione da Covid (protocollo ISS 58/20) o se negli ultimi 14 giorni sono entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale. Gli studenti maggiorenni sono essi stessi responsabili di quanto sopra.
2. **Raggiungimento della scuola dal proprio domicilio:** Nel caso di utilizzo di mezzi pubblici adottare le dovute precauzioni indicate dalla compagnia di trasporti. Indossare la mascherina e l'uso di guanti monouso (oppure frequente igienizzazione delle mani tramite soluzioni idroalcoliche) sono sicuramente mezzi di protezione.
3. **Precauzioni igieniche raccomandate dalle autorità sanitarie:**
 - ✓ lavarsi spesso le mani con acqua e sapone o con soluzioni a base alcoliche;
 - ✓ evitare il contatto ravvicinato meno di 1 metro;
 - ✓ evitare abbracci e strette di mano;
 - ✓ evitare l'uso promiscuo di bottiglie, bicchieri e materiale proprio di cancelleria;
 - ✓ non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani e se si starnutisce o tossisce coprirli con un fazzoletto o altro;
 - ✓ fazzoletti, guanti monouso, mascherine usate dovranno essere gettati nei contenitori a pedale muniti di doppio sacchetto
4. **Operazioni di ingresso e di uscita delle studentesse e degli studenti:**
 - ✓ E' vietato formare assembramenti all'ingresso dell'istituto;
 - ✓ Gli alunni, rispettando le regole del distanziamento sociale, devono all'arrivo recarsi in prossimità dell'accesso del percorso predisposto per raggiungere le aule assegnate. E' fatto divieto utilizzare percorsi alternativi. L'accesso all'Istituto è consentito esclusivamente con mascherina. E' assolutamente vietato soffermarsi durante il percorso, negli androni, nei corridoi e lungo le scale.
 - ✓ Ad ogni classe è stata assegnata un'aula, salvo casi particolari;
 - ✓ Sono stati individuati i percorsi identificati con colori diversi abbinati a relative classi (come da schema che si allega);
 - ✓ Nei periodi di svolgimento delle attività didattiche l'ingresso negli edifici scolastici è consentito dalle ore 7:55.
5. **Scansione oraria adottata comprensiva del tempo dedicato agli intervalli**
 - ✓ Al servizio di sorveglianza d'inizio mattinata dalle ore 7:55 alle ore 8:15 nei settori provvede il personale collaboratore scolastico secondo il piano delle attività a cura del DSGA.

- ✓ A partire dalle ore 7:55 (5 minuti prima dell'inizio delle lezioni) i docenti della prima ora si troveranno nell'aula prevista e sono tenuti ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito dal CCNL.

6. **Accesso alle aule. Pianificazione degli intervalli:**

- ✓ Non sono consentiti spostamenti al di fuori dei percorsi prestabiliti. Ogniqualevolta si entrerà in classe sarà necessario provvedere all'igienizzazione delle mani. La mascherina può essere abbassata quando si è raggiunto il proprio posto, se assicurata la distanza di un metro. Dovrà essere indossata quando ci si muove e in tutti i luoghi comuni.
- ✓ L'aerazione delle classi dovrà avvenire costantemente e durante gli intervalli nessun studente sarà autorizzato a rimanere dentro la classe. In questo intervallo di tempo le finestre dovranno essere completamente aperte.
- ✓ A seconda della classe, gli intervalli sono stati suddivisi in determinate fasce orarie in modo da evitare sovraffollamento ai piani come dalla scansione come da circolare n.28.
- ✓ E' fatto assoluto divieto servirsi di distributori di bevande/alimenti posizionati in altri piani o spostarsi liberamente nell'Istituto.
- ✓ E' fatto obbligo utilizzare i servizi igienici riservati nel rispettivo piano e durante le pause intervallo.
- ✓ Solo per esigenze urgenti i docenti autorizzeranno l'uscita al bagno di al massimo uno studente per volta durante lo svolgimento delle lezioni, con l'obbligo di indossare la mascherina. Casi particolari saranno segnalati e autorizzati dalla Dirigente scolastica.
- ✓ Durante la ricreazione possono abbassare la mascherina per il tempo strettamente necessario alla consumazione e mantenendo sempre la distanza minima di sicurezza.

8. **Accesso ai laboratori**

- ✓ Durante le attività pratiche laboratoriali si applica la disciplina prevista per i laboratori ovvero il T.U. 81/2008. L'accesso avverrà indossando obbligatoriamente la mascherina chirurgica fornita dalla scuola e igienizzandosi le mani con la soluzione messa a disposizione in laboratorio. La distanza minima tra docente e studente dovrà essere garantita in due metri.
- ✓ La mascherina chirurgica è un dispositivo strettamente personale. Al termine dell'utilizzo sarà gettata nei contenitori a pedale muniti di doppio sacchetto e presenti in ogni aula/laboratorio.
- ✓ Anche durante le attività laboratoriali l'aerazione deve essere costante al fine di avere un buon ricambio d'aria.

9. **Dislocazione arredo scolastico nelle aule e laboratori:** Fino a nuova disposizione, è fatto divieto spostare banchi, sedie o altro mobilio. La relativa dislocazione è stata fatta con il criterio di garantire il distanziamento fisico. Lo stesso vale per le attrezzature laboratoriali.

10. **Comportamento durante la lezione.** Ogni alunno rimane seduto nel proprio banco seguendo le direttive del docente. E' assolutamente vietato qualsiasi spostamento all'interno dell'aula se non autorizzato dal docente nel qual caso si indosserà la mascherina. Situazioni particolari verranno valutate dalla dirigenza ai sensi anche della normativa vigente. Del tutto vietato è spostarsi fuori dalla propria aula o in locali comuni o in cortile durante la mattinata. Le pause ricreative saranno gli ultimi dieci minuti di lezione sotto la sorveglianza del docente curricolare.

11. **Comportamento nel cambio d'ora:** Gli alunni restano seduti nei propri banchi evitando qualsiasi spostamento nei corridoi.

12. **Accesso servizi igienici e uffici di segreteria:** ai servizi igienici si accede in caso di assoluta necessità su autorizzazione del docente o su autorizzazione della dirigente i casi particolari. Durante l'intervallo è consentito l'accesso ai servizi mantenendo il distanziamento sociale e indossando la mascherina. Si accede agli uffici di segreteria o in altri ambienti dell'edificio scolastico su espressa richiesta di un componente del personale della Scuola.

13. **Distributori automatici.** Vietati perché il numero di studenti che ne accedono crea assembramento e/o stazionamento nei corridoi. Si raccomanda di portare cibo e bevande da casa e consumarle in aula.

14. **Accesso alla palestra.** Nella fase iniziale dell'anno scolastico saranno consentite attività a corpo libero e preferibilmente all'aperto. Sono vietate tutte le attività che comportano mancanza di distanziamento, in particolare giochi di squadra. Per mancanza di adeguati spazi, gli studenti si cambieranno in aula mentre le studentesse in spogliatoio. Per le attività di **educazione fisica**, qualora svolte al chiuso dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri.

15. Per gli studenti che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica rimane possibile l'uscita dall'istituto e lo studio individuale. In questo caso è stata individuata una postazione al piano secondo dove gli studenti potranno sostare con indosso la mascherina. Soltanto in caso di orario provvisorio la classe rimane unita per mancanza di docenti a disposizione.

16. **Malesseri durante l'attività scolastica con sintomatologia sospetta da covid-19 o con temperatura corporea superiore ai 37,5°C.** In caso di malessere con sintomatologia sospetta per covid (brividi, sensazione di febbre, mal di testa, mal di gola, mal di testa, tosse, dolori muscolari ecc) lo studente, munito di mascherina, avviserà il docente.
- Il docente chiederà immediatamente l'intervento del Referente Covid o, in mancanza, della Dirigenza/Vice-Dirigenza che accompagneranno lo studente in una stanza dedicata (auletta vicino alla palestra per la sede, auletta all'ultimo piano per il plesso). L'accompagnamento dello studente avverrà indossando la mascherina chirurgica.
- Anche lo studente sarà munito di mascherina chirurgica e rimarrà ad una distanza di almeno un metro dal personale.
- Il personale scolastico provvederà a misurare la temperatura con il termometro ad infrarossi e contatteranno immediatamente la famiglia o, in subordine un delegato, per un pronto rientro a casa.
- E' utile sottolineare quanto segue:
- ✓ chiunque entri in contatto con il caso sospetto dovrà indossare la mascherina chirurgica (Referente Covid; addetto primo soccorso; personale della dirigenza; genitore) e provvedere successivamente all'igienizzazione delle mani;
 - ✓ la stanza deve essere costantemente arieggiata e all'uscita dello studente sarà sanificata;
 - ✓ la famiglia si impegnerà a consultare con sollecitudine il medico di famiglia/pediatra di libera scelta;
 - ✓ il rientro a scuola avverrà mediante un'attestazione del medico da cui si evince che lo studente può riprendere la frequenza scolastica, indipendentemente dal periodo di assenza così come previsto dal protocollo ISS n58/2020.
17. **Insorgenza al proprio domicilio di una temperatura corporea al di sopra di 37,5° o con un sintomo compatibile con Covid-19.** Lo studente deve rimanere a casa. I genitori devono informare il Medico o Pediatra di libera scelta. I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute alla mail referente.covid.iislonigo@gmail.com I genitori si atterranno a quanto indicato dal Medico o Pediatra di libera scelta. Se lo studente è assente per condizioni cliniche non sospette per Covid per riammissione a scuola il genitore presenta specifica autodichiarazione.
18. L'accesso alla **segreteria** da parte delle famiglie sarà garantito tutti i giorni, secondo l'orario previsto, sempre previo **appuntamento**, per casi di necessità, non risolvibili telematicamente o telefonicamente. E' possibile prendere appuntamento con la presidenza mediante mail. I visitatori muniti di mascherina accederanno alla segreteria previa registrazione. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali i genitori sono pregati di non recarsi a scuola.
19. I docenti e i genitori devono provvedere ad una costante e ripetuta **azione educativa** sulle regole anti Covid (evitare assembramenti, rispettare le distanze di sicurezza, lavarsi le mani e/o fare uso del gel, starnutire o tossire in fazzoletti di carta usa e getta o nel gomito, evitare di toccare con le mani bocca, naso e occhi).
20. Le singole scuole dispongono di **termometri a infrarossi**. In qualsiasi momento, il personale potrà farne uso per verificare situazioni dubbie. Potranno essere effettuate misurazioni a campione all'ingresso.
21. **Colloqui genitori:** Per tutto l'anno scolastico, vista la mancanza di spazi, utilizzati per le attività didattiche in relazione alle indicazioni per il distanziamento sociale, i colloqui scuola-famiglia previsti in orario antimeridiano e pomeridiano saranno svolti via e-mail all'indirizzo istituzionale nome.cognome@iislonigo.edu.it di ogni docente secondo le ulteriori indicazioni che verranno date in apposita circolare.
22. **Le riunioni** degli organi collegiali si svolgeranno in presenza o a distanza a seconda della situazione epidemiologica.
23. Il Patto di corresponsabilità è stato modificato al fine di rafforzare la collaborazione scuola famiglia studenti in relazione all'emergenza sanitaria in atto, all'inserimento dell'educazione civica come disciplina trasversale e alla Didattica a Distanza che rappresenta un'opportunità per gli studenti.
24. **Disciplina sanzionatoria:** Nell'ipotesi di comportamenti contrari alle prescrizioni adottate per la prevenzione e contenimento di contagi a seguito di emergenza sanitaria e che mettano a rischio la salute altrui e propria l'autorità scolastica provvederà ad applicare le sanzioni previste dal pubblicato Regolamento Covid, parte integrante del Regolamento del Consiglio di Istituto (v. Circ.n.29). In particolare saranno applicate le sanzioni ivi indicate nel caso di violazione delle misure previste per regolamentare le modalità di accesso, uscita e permanenza

nei locali della scuola, nonché l'utilizzo delle attrezzature della stessa.

- 25. Schemi e percorsi sono indicati dall'apposita segnaletica apposta nei locali scolastici.**

Per il personale docente

1. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le **condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie.
3. È obbligatorio adottare tutte le precauzioni igieniche raccomandate dalle autorità sanitarie;
4. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti per prevenire contagi virali).
5. Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
6. Va mantenuto il **distanziamento** fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. E' obbligatorio indossare la mascherina chirurgica consegnata dalla scuola negli spazi comuni, corridoi, scale e quando la distanza interpersonale è inferiore a 1 metro.
7. I docenti in servizio alla prima ora di lezione aspetteranno gli studenti in classe
Al servizio di sorveglianza d'inizio mattinata dalle ore 7:55 alle ore 8:15 nei settori provvede il personale collaboratore scolastico secondo il piano delle attività a cura del DSGA. A partire dalle ore 7:55 (5 minuti prima dell'inizio delle lezioni) i docenti della prima ora si troveranno nell'aula prevista e sono tenuti ad assicurare il servizio di vigilanza come stabilito dal CCNL. Le pause intervallo saranno di dieci minuti al termine di ogni ora per l'aerazione. Durante questo tempo il Docente è tenuto a rimanere in aula con obbligo di sorveglianza e divieto di allontanarsi.
8. A seconda della classe, gli intervalli sono stati suddivisi in determinate fasce orarie in modo da evitare sovraffollamento ai piani come da scansione pubblicata nella circ.n.28 in bacheca. Ogni docente vigilerà in base al proprio orario e al piano delle sorveglianze
9. La disposizione dei **banchi e delle cattedre** non deve essere modificata. Sul pavimento sono predisposti adesivi.
10. Ove possibile, e nel rispetto dell'autonomia didattica, sono da favorire **attività all'aperto**, con preventiva progettazione approvata dal Collegio dei Docenti e con le relative autorizzazioni dei genitori degli studenti
- 11. Deve essere evitato ogni assembramento**
12. Le sale dei docenti non sono disponibili per mancanza di locali ma sono predisposte aule per i Docenti a disposizione (Aula al piano terra di Via Bonioli/ Atrio sede centrale). Sulle porte delle relative aule è apposto l'apposito cartello.
13. Deve essere evitato ogni **assembramento** presso i distributori di bevande e snack. L'utilizzo delle aule dedicate al personale docente a disposizione e i locali dei distributori di bevande e snack è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori. Vanno disinfettate le mani con gel o lavate accuratamente prima e dopo l'uso delle tastierine dei distributori.
14. Particolare attenzione dovrà essere dedicata alla relazione con gli alunni **disabili**. L'inclusione dovrà essere il principio ispiratore di ogni attività didattica nel rispetto delle esigenze e del percorso formativo

di ciascun alunno. Qualora non sia possibile rispettare le distanze previste, i docenti indosseranno la mascherina chirurgica e altri eventuali DPI (ad es. visiera, guanti, camice usa e getta) da richiedersi in vice-presidenza. Obbligatoria la visiera per i Docenti fragili, facoltativa per gli altri.

Laboratori: poiché gli studenti nei laboratori sono equiparati ai lavoratori, il loro accesso è condizionato: all'utilizzo della mascherina chirurgica che verrà consegnata dalla scuola, all'igienizzazione delle mani mediante dispenser presente in laboratorio.

15. Gli studenti accedono al laboratorio sempre dalla propria aula (anche alla prima ora) dove fanno ritorno prima del termine della lezione (ultima ora) per poter uscire dall'istituto. I laboratori ad ogni cambio di classe verranno sanificati dal personale.
16. Attività scienze motorie: Nella fase iniziale dell'anno scolastico saranno consentite attività a corpo libero all'aperto nei cortili dei plessi o nella zona antistante il palazzetto ex- Camerini. Nella prima settimana di scuola non è possibile fare uso delle palestre, per ragioni organizzative e di cantiere. In ogni caso, nelle palestre è ammessa una sola classe. Sono vietate, in ogni caso, tutte le attività che comportano mancanza di distanziamento, in particolare giochi di squadra. Per mancanza di adeguati spazi, il cambio degli abiti. Per le attività di **scienze motorie**, qualora svolte al chiuso dovrà essere garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri. Sono da promuoversi progetti di uscita al di fuori dell'edificio scolastico per la promozione della cittadinanza attiva (nuova ed. civica).
17. Durante le lezioni i docenti e gli studenti devono garantire il **distanziamento** previsto e non consentire lo cambio di materiale scolastico, di cibo e di bevande. Durante le lezioni dovranno essere effettuati con regolarità **ricambi di aria**.
18. Si raccomanda **l'igiene** delle mani e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nelle aule e nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario agli alunni e dopo averlo ricevuto dagli stessi.
19. Fa parte della cura educativa dei docenti **sensibilizzare** gli studenti ad una corretta igiene personale ed in particolare delle mani evidenziando la necessità di non toccarsi il volto, gli occhi, come comportarsi in caso di starnuto o tosse. È necessario leggere attentamente e richiamare anche l'attenzione degli studenti sulla cartellonistica disponibile.
20. Si raccomanda di controllare **l'afflusso ai bagni**: durante l'ora di lezione autorizzare l'uscita di un solo alunno per volta e solo in caso di stretta necessità o se in presenza di specifica indicazione da parte della dirigente per casi particolari.
21. Autorizzare l'accesso alla segreteria solo se lo studente è richiesto dal personale.
22. Il **registro elettronico**, in ogni ordine di scuola, dovrà essere aggiornato con particolare cura e tempestività, anche per rispondere alle esigenze di tracciamento degli spostamenti di alunni e docenti, previsto dal Rapporto ISS COVID-19 n. 58.
23. Caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico:
 - ✓ Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria.
 - ✓ Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico.
 - ✓ Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
 - ✓ Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico.
 - ✓ Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
 - ✓ Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1 del protocollo dell'ISS 58/20;
 - ✓ In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali. Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.
24. Caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di

37.5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio

- ✓ L'operatore deve restare a casa.
 - ✓ Informare il MMG.
 - ✓ Comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.
 - ✓ Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al DdP.
 - ✓ Il DdP provvede all'esecuzione del test diagnostico.
 - ✓ Il DdP si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.
 - ✓ Il DdP provvede ad eseguire il test diagnostico e si procede come indicato al paragrafo 2.1.1 del protocollo dell'ISS 58/20;
 - ✓ In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19, il MMG redigerà una attestazione che l'operatore può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui al punto precedente e come disposto da documenti nazionali e regionali.
 - ✓ Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.
25. Docenti di sostegno e personale ATA di assistenza al bagno. I docenti di sostegno che hanno necessità di riduzione delle misure di distanziamento avranno a disposizione DPI supplementari, quali guanti, visiera, mascherina chirurgica e camice usa e getta. I docenti di sostegno segnaleranno alla dirigenza eventuali necessità specifiche. Per il personale ATA individuato all'assistenza al bagno sarà fornita mascherina chirurgica, visiera e guanti usa e getta. . Il personale ATA individuato segnalerà alla dirigenza eventuali necessità specifiche.
26. Accesso ai servizi di segreteria. Fino ad ulteriore comunicazione, l'accesso ai servizi di segreteria è normalmente garantito tramite mail o telefono. In caso di necessità ed urgenza il lavoratore si rivolgerà di persona allo sportello indossando la mascherina.
27. Al fine di permettere un'efficace contact tracing con il dipartimento di prevenzione Aulss, nei casi previsti e richiesti dall'autorità sanitaria, e' fatto divieto cambiare la dislocazione assegnata dell'aula/laboratorio senza una preventiva comunicazione e autorizzazione della dirigenza.

Per il personale ATA

Sezione A (per tutti)

1. Tutto il personale ha l'obbligo di rimanere al **proprio domicilio** in presenza di temperatura oltre i 37.5° o altri sintomi simil-influenzali e di rivolgersi al proprio medico di famiglia e all'autorità sanitaria.
2. È vietato accedere o permanere nei locali scolastici laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le **condizioni di pericolo** (sintomi simil-influenzali, temperatura oltre 37.5°, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc.) stabilite dalle Autorità sanitarie.
3. È obbligatorio adottare tutte le precauzioni igieniche raccomandate dalle autorità sanitarie;
4. Ogni lavoratore ha l'obbligo di rispettare **tutte le disposizioni** delle Autorità e del Dirigente scolastico (in particolare, mantenere il distanziamento fisico di un metro, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti per prevenire contagi virali).
5. Ogni lavoratore ha l'obbligo di **informare** tempestivamente il Dirigente scolastico o un suo delegato della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della propria prestazione lavorativa o della presenza di sintomi negli studenti presenti all'interno dell'istituto.
6. Va mantenuto il **distanziamento** fisico di almeno 1 metro nei rapporti interpersonali. E' obbligatorio indossare la mascherina chirurgica consegnata dalla scuola negli spazi comuni, corridoi, scale e quando la distanza interpersonale è inferiore a 1 metro.
7. Si raccomanda l'**igiene delle mani** e l'utilizzo delle **soluzioni igienizzanti** messe a disposizione nei locali scolastici. Si raccomanda l'utilizzo delle suddette soluzioni prima della distribuzione di materiale vario all'utenza e dopo averlo ricevuto dalla stessa.
8. Leggere attentamente la **cartellonistica** anti covid 19 presente nei locali scolastici.
9. Una volta terminati, richiedere i DPI all'ufficio personale.
10. Evitare l'assembramento presso i **distributori di bevande e snack**. L'utilizzo dei distributori è consentito nel rispetto del distanziamento fisico di almeno 1 metro tra i fruitori.
11. Nei rapporti con l'utenza utilizzare indossare la **mascherina** fornita dall'istituzione scolastica. Indossare sempre la mascherina in entrata, in uscita e durante gli spostamenti. Seguire attentamente le regole per il corretto utilizzo della mascherina.

Sezione B (norme specifiche per il personale di segreteria)

1. Rimanere alla propria postazione di lavoro durante l'attività lavorativa e allontanarsi solo per necessità. I contatti con gli altri colleghi devono avvenire preferibilmente utilizzando il telefono. Se ciò non è possibile allora dovranno indossare la mascherina e rispettare il distanziamento di sicurezza.
2. Controllare l'accesso agli uffici di segreteria tramite **appuntamenti** con l'utenza.
3. Favorire sempre, ove possibile, **rapporti telematici** con l'utenza.
4. Controllare che, da parte dell'utenza, venga rispettato il **distanziamento** previsto.

Sezione C (norme specifiche per i collaboratori scolastici)

1. Compilare il **registro** per il tracciamento delle presenze di utenti esterni.
2. Controllare che venga rispettato il **distanziamento** previsto.
3. Verificare che nelle aule la disposizione dei banchi non venga modificata rispetto a quella stabilita e ripristinarla, se necessario.
4. I collaboratori scolastici sono tenuti ad utilizzare i prodotti per l'igiene e per la disinfezione in relazione a quanto stabilito nelle relative istruzioni e ad **utilizzare i DPI** prescritti per l'uso.
5. I DPI vengono consegnati presso l'ufficio personale e vanno richiesti una volta terminati. Si raccomanda di seguire attentamente le **istruzioni** che vengono fornite per il loro corretto utilizzo.
5. Per il personale addetto alla **reception**: utilizzare l'apparecchio telefonico indossando sempre i guanti o usare periodicamente il gel disinfettante o lavare le mani secondo le regole dettate dal Ministero della Salute e igienizzare l'apparecchio con apposito disinfettante ad ogni cambio di turno.
6. Per il personale addetto alle **pulizie** degli ambienti: operare sempre con guanti monouso e mascherine e con altro DPI se previsto.
7. Dopo aver **conferito** la spazzatura nei contenitori delle immondizie da posizionare sulla strada per l'asporto, togliere e gettare anche i guanti, indossandone un paio di nuovi;
8. Nel corso dell'attività lavorativa, **arieggiare** i locali frequentati da persone almeno ogni ora
9. Assicurare la presenza nei bagni di **dispenser di sapone** liquido e **salviette** di carta per asciugare le mani. Verificare la presenza di **gel** igienizzante nei dispenser ubicati in diversi punti degli edifici scolastici, all'interno dei locali della scuola
10. Effettuare la **pulizia** quotidiana e la **sanificazione** periodica di ambienti, banchi, cattedre, tavoli, piani di lavoro, secondo il piano predisposto dalla DSGA e secondo le modalità e indicazioni contenute nel protocollo di istituto integrativo per la gestione dei rischi da infezioni coronavirus (covid19).

Si ringrazia della cortese collaborazione.

Il Dirigente Scolastico

Avv. Barbara Scarso