



# ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE di LONIGO

Istituto Tecnico Economico - Istituto Tecnico Tecnologico – Istituto Professionale

Via Scortegagna, 37 – 36045 Lonigo (Vicenza)

Telefono / Fax Segreteria : 0444-831271 / 0444-834119 - Telefono Presidenza : 0444-832432

Indirizzo e-mail : [amministrazione@iislonigo.it](mailto:amministrazione@iislonigo.it) - Indirizzo PEC : [VIIS01100N@pec.istruzione.it](mailto:VIIS01100N@pec.istruzione.it)

Codice Ministeriale : **VIIS01100N** - Codice Fiscale : **95089660245**

## DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DI CLASSE

(Regolamento, D.P.R. 323/1998 art. 9 e D.lgs. n. 62 del 2017 art.17, comma 1)

ANNO SCOLASTICO 2020-2021

CLASSE V B

INDIRIZZO SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

# INDICE

## 1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

1.1 La Storia

1.2 La proposta formativa

1.3 Gli indirizzi di studio

1.3.1 ISTRUZIONE PROFESSIONALE STATALE

1.3.2 ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

1.3.3 ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO

1.3.4 ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

## 2. RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

2.1 Presentazione del Consiglio di classe (componente docenti)

2.2 Presentazione della classe

2.2.1 Storia della classe durante il triennio

2.2.2 Continuità didattica

3.0 Obiettivi generali (educativi e formativi) raggiunti

4.0 Conoscenze, abilità e competenze raggiunte nelle diverse discipline

5.0 Attività e progetti svolti nell'ambito di Educazione Civica

6.0 Insegnamento di una disciplina non linguistica con metodologia CLIL

7.0 Attività extra/para/intercurricolari svolte (PCTO)

8.0 Argomenti per la stesura dell'elaborato

9.0 Testi di italiano per il colloquio

10.0 Attribuzione del credito scolastico e valutazione dei crediti formativi

11.0 Valutazione

11.0 Risultati raggiunti in relazione agli obiettivi prefissati

# 1. PRESENTAZIONE DELL'ISTITUTO

## 1.1 La Storia

**Nel 1979** l'Istituto Tecnico Commerciale, fino ad allora sezione staccata dell'I.T.C. Fusinieri, diventa istituto autonomo e viene intitolato alla memoria di "Carlo e Nello Rosselli";



**1986:** l'I.T.C. costituito da undici classi si trasferisce dalla palazzina del Convento di S. Daniele alla villa Scortegagna;

**1986/1987:** inizia l'indirizzo programmatori che si va ad aggiungere al tradizionale corso ad indirizzo amministrativo; negli anni successivi vengono realizzate altre sperimentazioni: una collegata al corso programmatori e relativa al proseguimento dello studio della seconda lingua straniera anche nel triennio; una collegata all'indirizzo amministrativo e inerente ad una nuova impostazione dello studio della matematica legata all'utilizzo dell'informatica; l'ultima riguarda lo studio approfondito a partire dal biennio di tre lingue straniere;

**2004/2005:** le sperimentazioni attive riguardano tutto il ciclo di studi e sono costituite dal progetto I.G.E.A. (Indirizzo Giuridico Economico Aziendale), dal progetto Mercurio (Indirizzo Informatico Aziendale) e dal progetto Europa 2004 (minisperimentazione con studio di tre lingue straniere).

**2006/2007:** nasce l'Istituto di Istruzione Superiore di Lonigo che raggruppa le sezioni Istituto Professionale e Istituto Tecnico Commerciale;

**2010/2011:** la riforma della scuola media superiore permette al nostro Istituto di ampliare l'offerta formativa - oltre all'Istituto Tecnico Economico e all'Istituto Professionale, viene attivato l'Istituto Tecnico Tecnologico;

**2012/2013:** l'Istituto Tecnico Economico si trasferisce nella nuova sede ristrutturata di via Bonioli, l'Istituto Professionale e l'Istituto Tecnico Tecnologico sono ospitati nella sede storica di via Scortegagna.

## 1.2 La proposta formativa

L'I.I.S. di Lonigo propone:

- formazione della personalità dell'alunno in un ambiente sensibile ai principi dell'integrazione e della solidarietà;
- formazione sempre aggiornata e attenta alle esigenze del territorio.

Gli obiettivi che si vogliono perseguire sono:

- 1- garantire agli studenti e alle famiglie trasparenza a livello di informazione;
- 2- operare in modo che, nel rispetto della libertà professionale dei docenti, le programmazioni di tutte le classi vengano effettuate con le stesse modalità;
- 3- promuovere l'aggiornamento e la formazione continua in servizio del personale dell'istituto per consentire un costante sviluppo della sua professionalità;
- 4- garantire la qualità dei Servizi d'Istituto;
- 5- prevenire il fenomeno dell'abbandono e della dispersione scolastica orientando e rimotivando in itinere lo studente, al fine di compensare i deficit sociali, affettivi e cognitivi nell'ottica del raggiungimento del successo scolastico e formativo;
- 6- garantire agli studenti l'educazione alla salute, alla solidarietà e alle pari opportunità per una migliore qualità della vita scolastica;
- 7- controllare le condizioni che favoriscono l'integrazione dei disabili;
- 8- favorire l'apprendimento della Lingua Italiana per gli studenti non italofofoni;
- 9- sviluppare una dimensione europea nella formazione e nell'orientamento;
- 10- promuovere l'acquisizione di competenze chiave preparando i giovani alla vita adulta e professionale in funzione delle esigenze della società e delle innovazioni tecnologiche.

## 1.3 Gli indirizzi di studio

### 1.3.1 ISTRUZIONE PROFESSIONALE STATALE

- Tecnico per i Servizi Socio Sanitari;
- Tecnico per le Produzioni Industriali e Artigianali: indirizzo Abbigliamento e Moda;
- Tecnico per la Manutenzione e Assistenza Tecnica.

### 1.3.2 ISTRUZIONE E FORMAZIONE PROFESSIONALE

- Operatore Meccanico;
- Operatore alla riparazione dei veicoli a motore.

### 1.3.3 ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO

- Meccanica, Meccatronica ed Energia: articolazione Energia;
- Elettronica, Elettrotecnica: articolazione Automazione.

### 1.3.4 ISTITUTO TECNICO ECONOMICO

- Amministrazione Finanza e Marketing;
  - Relazioni Internazionali per il Marketing;
  - Sistemi Informativi Gestionali;
- Turismo.

## 2. RELAZIONE DEL CONSIGLIO DI CLASSE

### 2.1 Presentazione del Consiglio di classe (componente docenti)

Docenti	Materia
AREA GENERALE	
PATRIZIA TROLLI	Lingua e letteratura italiana
FEDERICA DALLE MOLLE	Lingua inglese
PATRIZIA TROLLI	Storia
ANDREA CESTONARO	Matematica
PAOLO COLOGNESE	Scienze motorie e sportive
STEFANO MASSIGNANI	RC o attività alternative
FABIO ANDRIOLI	Educazione Civica
NAZZARENO FIORASO	Sostegno
FRANCESCO SANTORO	Sostegno
AREA DI INDIRIZZO	
MAMELI BIASIN	Economia Aziendale
FABIO ANDRIOLI	Diritto
FABIO ANDRIOLI	Economia Politica
MAURIZIO FRANZINA	Informatica
PAOLO ANDREA FRASCA	Laboratorio di Informatica gestionale
DOCENTE COORDINATORE	
FEDERICA DALLE MOLLE	Lingua Inglese

### 2.2 Presentazione della classe

La classe è formata da 27 alunni, 15 maschi e 12 femmine, tutti provenienti per promozione dalla classe IV B dello scorso anno scolastico.

Cinque alunni non frequentano l'ora di Insegnamento della Religione Cattolica e tutti tranne un alunno seguono le lezioni di Scienze motorie.

Solo una parte della classe ha dimostrato un impegno serio e costante, evidenziando risultati positivi, conoscenze e competenze solide in diverse discipline. Un elevato numero di alunni, invece, ha dimostrato impegno ed interesse scarsi o poco costanti e, in generale, una scarsa par-

tecipazione all'attività didattica, con risultati poco soddisfacenti in numerose discipline.

Dal punto di vista del comportamento, solo una parte della classe ha dimostrato un atteggiamento positivo, propositivo e collaborativo. Un cospicuo numero di alunni ha evidenziato invece un comportamento poco corretto e non rispettoso delle regole di convivenza, rendendo così difficile il regolare svolgimento delle lezioni.

I risultati dell'anno precedente permettono di avere un quadro più preciso in merito all'esperienza scolastica pregressa:

<b>Materia</b>	<b>Livello Sufficiente (6)</b>	<b>Livello Buono (7 - 8)</b>	<b>Livello Ottimo (9 - 10)</b>
Lingua e letteratura italiana	20	5	2
Lingua inglese	18	7	2
Storia	18	6	3
Matematica	9	15	3
Scienze motorie e sportive	2	18	7
RC o attività alternative (22 alunni frequentanti)	/	9	13
Diritto	13	13	1
Economia Aziendale	19	6	2
Economia Politica	2	21	4
Informatica	13	9	5

### 2.2.1 Storia della classe durante il triennio

La classe è composta da 27 alunni, tutti provenienti dalla classe IV B. Tutti gli alunni sono stati ammessi con lo scrutinio di giugno, nonostante 17 di loro avessero presentato insufficienze in diverse discipline. Nella tabella seguente, vengono riportati alcuni dati numerici relativi agli ultimi due anni: 2019-2020, 2020-2021. Non viene preso in considerazione l'anno 2018-2019, in quanto gli alunni dell'attuale VB frequentavano due distinte classi terze, che sono state accorpate in un'unica classe quarta nell'anno 2019-2020.

<b>Classe</b>	<b>Alunni provenienti dalla stessa sezione</b>	<b>Alunni Provenienti da altra sezione / istituto</b>	<b>Ammessi alla classe successiva</b>	<b>Non ammessi alla classe successiva</b>
Quarta	13 + 1 ripetente	12 / 1	27	/
Quinta	27	/	/	/

## 2.2.2 Continuità didattica

La continuità didattica tra la classe terza e la classe quarta è stata interrotta a seguito della fusione delle due classi terze.

La continuità didattica negli ultimi due anni è stata invece garantita per le seguenti discipline: Italiano, Storia, Inglese, Economia Aziendale, Scienze motorie, Religione.

L'insegnante è cambiato negli ultimi due anni per le seguenti discipline: Matematica, Informatica, Diritto, Economia Politica, Laboratorio, Sostegno.

## 3.0 Obiettivi generali (educativi e formativi) raggiunti

### Obiettivi educativi e loro conseguimento (\*)

1. Rispettare il regolamento d'Istituto.	5
2. Porsi in relazione in modo corretto, accettando il confronto e partecipando positivamente alla vita di classe e d'istituto.	3
3. Accettare di affrontare i problemi da angolazioni differenti, discutendo idee diverse dalle proprie.	5
4. Sviluppare atteggiamenti di collaborazione e solidarietà.	3
5. Rispettare con puntualità scadenze e consegne relative ai doveri scolastici cercando di ottimizzare le proprie risorse.	2

### Obiettivi didattici trasversali e loro conseguimento (\*)

1. Preparare lo studente ad affrontare e superare l'esame di stato.	4
2. Saper scegliere ed organizzare in modo autonomo i materiali necessari allo studio.	3
3. Abituare lo studente ad apprendere in modo sicuro e duraturo le conoscenze sapendo operare adeguati collegamenti logici e pertinenti.	3
4. Acquisire una sufficiente padronanza del linguaggio specifico di ogni disciplina.	3
5. Potenziare le capacità di autocritica e di autovalutazione.	5

### (\*) **Legenda**

1-Non raggiunti.

2-Raggiunti solo in minima parte

3-Livello sufficiente.

4-Livello discreto.

5-Livello buono.

6-Completamente raggiunti.

#### 4.0 Conoscenze, abilità e competenze raggiunte nelle diverse discipline

Si rinvia alle schede per ciascuna disciplina "Allegato A", a cui si rimanda anche per le attività svolte in modalità DDI a causa dell'emergenza sanitaria in corso.

#### 5.0 Attività, percorsi e progetti svolti nell'ambito di Educazione Civica:

L'IIS Lonigo Sartori-Rosselli, ha introdotto dall'anno scolastico 2020-2021 l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica prevista dalla legge 92 del 2019, in continuità con i percorsi di Cittadinanza promossi nei precedenti anni scolastici. In adeguamento alle Linee guida per l'insegnamento dell'Educazione Civica, pubblicate con il D.M. n. 35 del 22.06.2020, l'Istituto ha promosso innumerevoli iniziative proposte dal TEAM di Istituto per l'Educazione Civica sviluppando i nuclei tematici in tre ambiti: Costituzione, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà; Sviluppo sostenibile, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio; Cittadinanza digitale.

Le esperienze sono state svolte interamente a distanza a causa della situazione emergenziale e gli eventi sono stati organizzati per le classi quinte sviluppando le proposte dell'Ufficio d'Ambito di Vicenza, da Enti ed Organizzazioni con le quali l'Istituto collabora, tenendo conto delle esigenze formative dell'età degli allievi.

Oltre alle proposte di Istituto, le tematiche dell'Educazione Civica sono state svolte, all'interno di ogni Consiglio di Classe, principalmente da parte del tutor di classe (Docente di Diritto/ Economia/Storia) individuato dal Consiglio stesso a seconda dell'indirizzo di studi frequentato dagli allievi. In particolare, nell'indirizzo Sistemi Informativi Aziendali, il Docente tutor di classe è stato il Prof. Andrioli di Diritto. Il Docente tutor ha potuto contare sulla collaborazione dei Colleghi del Consiglio di Classe, i quali, ognuno secondo le esigenze degli studenti, hanno arricchito le proposte formative.

Il percorso complessivo seguito dalla classe supera le 33 ore settimanali previste dalla normativa e le varie iniziative hanno trovato integrazione trasversale in seno al Consiglio di Classe anche in sede di valutazione.

Grazie numerose occasioni di crescita offerte, in sede di colloquio d'esame, i candidati potranno dimostrare di aver maturato le competenze e le conoscenze previste dalla normativa, così come sono state enucleate all'interno delle singole discipline ed evidenziate dai singoli docenti nella propria programmazione finale. Gli allievi potranno esprimere le tematiche connesse a tale insegnamento sia nell'elaborato, sia in qualunque altra fase del colloquio non essendo prevista una sezione specifica dell'Esame dedicata all'Educazione Civica per sottolinearne la trasversalità.

## OBIETTIVI IN TERMINI DI CONOSCENZE, COMPETENZE E ABILITA'

- Conoscere l'organizzazione costituzionale del nostro Paese per rispondere ai propri doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale.
- Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali.
- Esercitare correttamente le modalità di rappresentanza, di delega, di rispetto degli impegni assunti e fatti propri all'interno di diversi ambiti istituzionali e sociali.
- Rendersi consapevoli dei fatti di attualità per cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici.
- Adottare i comportamenti più adeguati per la tutela della sicurezza propria, degli altri e dell'ambiente in cui si vive, in condizioni ordinarie o straordinarie di pericolo.
- Perseguire con ogni mezzo e in ogni contesto il principio di legalità e di solidarietà dell'azione individuale e sociale.
- Esercitare i principi della cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integrato di valori che regolano la vita democratica.

## ATTIVITA' TRASVERSALI

- "Conferenza per la Giornata internazionale contro la violenza sulle donne", il 25/11/2020, organizzata in videoconferenza dal Liceo "Quadri" di Vicenza (2 h).
- Progetto "FIDAS-ADMO", l'11/12/2020, mediante intervento di un esperto alla lezione DDI su piattaforma Teams Office 365 (1 h).
- "Il Giorno della memoria ed Esercitazione di Educazione civica", il 27/01/2021, per mezzo dei docenti curricolari coinvolti (2 h). Visione del discorso della Senatrice a vita Sen. Liliana Segre agli studenti;
- "L'essenza del genocidio: donne e bambini nella Shoah "(assemblea di Istituto - 11/02/2021:);
- "Terza giornata della Legalità: il capitano Ultimo incontra gli studenti della Provincia di Vicenza", evento in streaming con il Col. dei Carabinieri Sergio De Caprio, il 07/04/2021 (2 h).
- "Conferenza sui diritti umani", evento in streaming con il Ten. Col. dell'Arma dei Carabinieri Marco Sutto, il 13/04/2021 (2 h).
- "Celebrazione del 25 Aprile", attività svolta in presenza il 26/04/2021 (1 h).
- UDA interdisciplinare sulla conquista del suffragio universale, proposta dal team di Educazione civica dell'Istituto, che ha coinvolto le seguenti discipline: Italiano, Storia, Inglese e Diritto.

## CONTENUTI CURRICOLARI

- Programma svolto di Diritto (a tutti gli effetti percorso di Educazione civica in base all'Allegato A "Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica" della Legge 92/2019).
- Contenuti specifici indicati nei programmi svolti di: Italiano, Storia, Inglese, Laboratorio di Informatica, Scienze motorie e sportive.
- UDA interdisciplinari su argomenti di attualità quali le elezioni presidenziali, le forme di governo (in Italia, Gran Bretagna, Stati Uniti), la Costituzione (italiana, statunitense), le istituzioni europee, che hanno coinvolto le seguenti discipline: Inglese e Diritto.

### 6.0 Insegnamento di una disciplina non linguistica con metodologia CLIL

Sono stati svolti alcuni argomenti con metodologia CLIL (ascolto file audio e traduzione, lettura e traduzione di un testo) nelle discipline Diritto ed Economia Politica. Per i contenuti specifici si rimanda alla programmazione del docente di riferimento.

### 7.0 Attività extra/para/intercurricolari svolte

#### 7.1 **Visite guidate**

Non sono state eseguite visite guidate a causa delle restrizioni imposte dalle norme di sicurezza e tutela della salute pubblica causate dal coronavirus (Covid19).

#### 7.2 **PCTO ex AS-L**

L'istituzione scolastica in piena autonomia, dopo aver analizzato il contesto e i bisogni formativi dei propri studenti ha sviluppato diverse scelte progettuali, in base agli indirizzi di studio e alle caratteristiche del contesto socio-economico, promuovendo una progettazione flessibile e personalizzata.

Gli obiettivi del percorso formativo sono stati:

- *Comprendere le caratteristiche della comunicazione nei rapporti interpersonali a scuola e in un contesto di lavoro;*
- *Potenziare l'autoapprendimento ed evidenziare le proprie motivazioni in relazione al personale progetto di sviluppo;*
- *Incrementare e saper mettere in pratica le conoscenze e le abilità acquisite a scuola in un contesto lavorativo;*
- *Gestire informazioni e documentare adeguatamente le attività osservate e svolte.*
- *Riconoscere situazioni di rischio ed operare in sicurezza*
- *Aumentare il senso di responsabilità, affidabilità e puntualità nel rispetto dei ruoli, date e tempi operativi a scuola e nel contesto lavorativo;*

- *Approfondire le dinamiche di raccordo tra competenze trasversali e tecnico professionali*
- *Rafforzare la dimensione orientativa*

Le diverse attività svolte nei PCTO e il relativo monte ore sono stati integrati nel curriculum dello studente.

Tra le attività si riportano: formazione d'aula specifica per i PCTO, corso sulla sicurezza, partecipazione al progetto "start up your life", visite aziendali.

### 7.3 **Attività di orientamento**

24/02/2021: Webinar di orientamento presso l'Università degli Studi di Padova (su base volontaria)

04/03/2021: Incontro informativo sull'arruolamento nell'Arma dei Carabinieri

### 7.4 **Educazione alla salute**

- Progetto "FIDAS-ADMO", l'11/12/2020, mediante intervento di un esperto alla lezione DDI su piattaforma Teams Office 365 (1 h).

### 7.5 **Attività di recupero e/o potenziamento**

Gli interventi di recupero, sostegno e potenziamento, sono stati sviluppati secondo le seguenti modalità:

- recupero delle conoscenze attraverso lezioni frontali alla lavagna e/o in aula di informatica, letture guidate del testo, sviluppo ed analisi di schemi riassuntivi;
- recupero delle abilità di base mediante soluzione guidata di esercizi;
- recupero delle competenze minime mediante soluzione (guidata dal docente) di problemi;
- assegnazione di esercizi e problemi per casa, con successivo controllo degli stessi;

### 7.6 **Altre attività**

#### Partecipazione a concorsi

Nel corso dell'anno scolastico, la classe non ha partecipato a concorsi.

#### Progetti

Esami ICDL

Certificazione internazionale di lingua inglese (Cambridge B1)

Partecipazione al progetto Erasmus+

Progetto di potenziamento cardiocircolatorio

Incontri con esperti o testimonianze

Vedere attività trasversali nell'ambito di Educazione Civica

8.0 Argomenti per la stesura dell'elaborato

STUDENTE	TITOLO ELABORATO
1	Alain Touring e lo sviluppo dell'informatica. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
2	Leasing. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
3	Operazioni di smobilizzo crediti. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
4	Implementazione sistema ERP. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
5	Analisi della liquidità di un'impresa. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
6	Analisi Big Data. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
7	Tecniche di machine learning. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
8	Operazioni di smobilizzo crediti. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
9	Internet delle cose. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
10	Tecniche crittografiche. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
11	Tecniche sviluppo di app. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
12	Gestione immobilizzazioni. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
13	Analisi effetti big data. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
14	Art. 2434 bis codice civile. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
15	Sicurezza delle reti. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
16	Sistemi operativi per dispositivi mobili. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
17	Prestiti obbligazionari. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
18	Aumento capitale sociale. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
19	Analisi di bilancio per indici. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
20	Crittografia. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
21	Rete informatica. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile

22	Analisi di bilancio per indici. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
23	Reti informatiche. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
24	Principi di redazione del bilancio. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
25	Break even point. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile
26	Effetto leva. Bilancio con dati a scelta. Database in MySql per classificazione conti della situazione contabile

## 9.0 Testi di italiano per il colloquio

- Giovanni Verga:** Vita dei campi: *Rosso malpelo* p.101;  
I Malavoglia: *Prefazione* p. 116; *Il mondo arcaico e l'irruzione nella storia* p. 124;  
Novelle rusticane: *La roba* p. 137
- Gabriele D'Annunzio:** Il piacere: Ritratto dell'esteta (fotocopia)  
Terra vergine *Dalfino* (fotocopia)  
Alcyone *La pioggia nel pineto* p 261;  
*I pastori* (fotocopia)
- Giovanni Pascoli:** *Myrica: X agosto* p. 304; *Temporale* p. 311; *Novembre* p.313; *Il lampo* p. 315  
I Canti di Castelvecchio: *Il gelsomino notturno* p. 324; *La mia sera* p. 334
- Italo Svevo:** L'assassinio di via Belpoggio: *Sono io l'assassino* (fotocopia)  
La coscienza di Zeno: *Il fumo* p. 436; *La salute "malata" di Augusta* p.450
- Luigi Pirandello:** Novelle per un anno: *Ciàula scopre la luna* p.490;  
*Il treno ha fischiato* p. 497  
Il fu Mattia Pascal: *La costruzione della nuova identità e la sua crisi* p. 511  
Uno, nessuno, centomila: *Nessun nome* p 531
- Giuseppe Ungaretti:** L'allegria *Fratelli* p. 694; *Veglia* p.695; *I fiumi* p. 697; *San Martino del Carso* p. 700;  
*Mattina* p.703; *Soldati* p. 704
- L'Ermetismo:** Salvatore Quasimodo *Ed è subito sera: Ed è subito sera* p. 719  
Giorno dopo giorno: *Alle fronde dei salici* p. 721
- Eugenio Montale:** Ossi di seppia: *Non chiederci la parola* p 741; *Meriggiare pallido e assorto* p.743  
*Spesso il male di vivere ho incontrato* p. 745  
Satura: *La storia* (fotocopia)
- Francesco De Gregori:** *La storia siamo noi* (fotocopia)
- Il Neorealismo:** p. 830 Primo Levi: *Se questo è un uomo: L'arrivo nel lager* p. 868  
Italo Calvino: *Il sentiero dei nidi di ragno: Fiaba e storia* p. 101  
Mario Rigoni Stern: *Il sergente nella neve: L'incontro nell'isba* (fotocopia)
- Il Postmoderno**
- Italo Calvino: *Se una notte d'inverno un viaggiatore: I segreti della lettura* (fotocopia)  
Lezioni Americane: *La leggerezza*  
Umberto Eco: *Il nome della rosa: Il segreto di Brunello* (fotocopia)

## 10.0 Attribuzione del credito scolastico e valutazione dei crediti formativi

Con la delibera n. 5 del 1 dicembre 2020, il collegio dei docenti ha approvato i seguenti criteri :

### Crediti scolastici

- si assegna il punteggio minimo, della relativa banda di oscillazione, se lo studente è ammesso alla classe successiva o all'esame di stato con almeno un voto di consiglio;
- analogamente, si procede all'attribuzione del punteggio minimo qualora manchi l'assiduità della presenza (inferiore all'80% delle lezioni) in modo immotivato e non riferita a difficoltà note al consiglio di classe (problemi di salute e familiari...);
- **per classi 3<sup>e</sup>, 4<sup>e</sup> e 5<sup>e</sup>** attribuire il punteggio massimo della relativa banda di oscillazione se:
  - la parte decimale della media è maggiore o uguale a 0,5;
  - con parte decimale della media dei voti < 0,5, lo studente abbia partecipato con successo ad almeno una delle attività proposte dall'Istituto ed inserite nel PTOF o nella programmazione specifica del Consiglio di classe o abbia ottenuto il riconoscimento del credito attestato dall'Istituto o da Enti esterni;
- il nuovo credito scolastico viene assegnato agli allievi del triennio secondo il D.L.vo n. 62/2017 :

<b>MEDIA dei voti</b>	Fasce di credito III ANNO	Fasce di credito IV ANNO	Fasce di credito V ANNO
$M = 6$	7-8 PUNTI	8-9 PUNTI	9-10 PUNTI
$6 < M \leq 7$	8-9 PUNTI	9-10 PUNTI	10-11 PUNTI
$7 < M \leq 8$	9-10 PUNTI	10-11 PUNTI	11-12 PUNTI
$8 < M \leq 9$	10-11 PUNTI	11-12 PUNTI	13-14 PUNTI
$9 < M \leq 10$	11-12 PUNTI	12-13 PUNTI	14-15 PUNTI

### Crediti attestati dall'Istituto

- La partecipazione a tutti i progetti che fanno parte del PTOF, compresi quelli che prevedono corsi sportivi o di lingua straniera, attività di orientamento o altri servizi/attività effettuati a favore della scuola e siano svolti sia in orario curricolare che extra-curricolare, a condizione che tale partecipazione sia stata caratterizzata da impegno e propositività e riconosciuta tramite attestato rilasciato dal docente referente o dal D.S.
- le certificazioni linguistiche, la partecipazione ad attività di tipo sociale, culturale, sportivo a livello agonistico provinciale o regionale promosse e riconosciute tramite attestato rilasciato dal docente referente o dal D.S.

### Crediti attestati da Enti esterni (consegnati entro il 31-05-21)

- ECDL: superato almeno 1 esame nel corso dell'anno;
- stage in azienda/ente oltre il periodo obbligatorio e prorogato dalla scuola per almeno 1 settimana (40/36 ore);
- certificati internazionali di lingue;
- attività sportive e artistiche interamente in orario extra-scolastico;
- altre attività di competenza di Consiglio di classe e conformi all'indirizzo di studi.

Il credito scolastico sarà riconosciuto se ufficialmente e regolarmente certificato dall'Associazione o dall'Ente che ha promosso l'attività.

## 11.0 Valutazione

### Tipologie di prove

- Prove strutturate e semi-strutturate.
- Questionari e test.
- Produzione di testi di vario tipo.
- Risoluzione di esercizi e problemi.
- Interrogazioni (le interrogazioni sono state talvolta sostituite da verifiche scritte).
- Esercitazioni disciplinari.

### Criteri e strumenti di valutazione

Per quanto riguarda i criteri e gli strumenti di valutazione, il consiglio di classe ha fatto proprie le indicazioni del collegio dei docenti, adottando le griglie per la valutazione del profitto previste dal PTOF (Allegato B); analogamente è stato fatto per l'attribuzione del voto di condotta.

## 12.0 Risultati raggiunti in relazione agli obiettivi prefissati

Con riferimento sia alle discipline dell'area generale che a quelle di indirizzo, va rilevato che gli obiettivi prefissati in fase di programmazione sono stati sostanzialmente raggiunti, fermo restando che per taluni alunni il loro raggiungimento è stato solo parziale.

In ogni caso, alla fine del percorso scolastico, grazie al contributo delle discipline dell'area generale e - più direttamente - di quelle d'indirizzo, nonché delle esperienze acquisite dagli alunni con il progetto di PCTO (ex ASL), si può ritenere che i candidati - valutati positivamente nelle relative discipline - siano in grado di:

1. Analizzare e interpretare testi scritti di vario tipo
2. Produrre testi di vario tipo
3. Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica
4. Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi
5. Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi.

Lonigo, 15 maggio 2021

Firma del Coordinatore	Firma del Dirigente scolastico
------------------------	--------------------------------

<b>Docenti</b>	<b>Firma</b>
PATRIZIA TROLLI	
FEDERICA DALLE MOLLE	
ANDREA CESTONARO	
PAOLO COLOGNESE	
STEFANO MASSIGNANI	
FABIO ANDRIOLI	
NAZZARENO FIORASO	
FRANCESCO SANTORO	
MAMELI BIASIN	
MAURIZIO FRANZINA	
PAOLO ANDREA FRASCA	

# ALLEGATI A

Relazioni finali dei docenti

ALLEGATO A  
RELAZIONE FINALE DI ITALIANO

DOCENTE: PATRIZIA TROLLI

cl. 5B

a.s. 2020/21

**A.1) LIBRO DI TESTO:** di Baldi, Giusso, Razetti, Zaccaria

**Le occasioni della letteratura**, vol 3 (Ediz. Paravia Pearson)

**A.2) DESCRIZIONE DELLA CLASSE:** Durante questo anno scolastico, gli alunni hanno tenuto un comportamento generalmente corretto sia durante la lezione in classe che con la DAD. Nonostante le difficoltà legate alle lezioni on line, nel complesso una parte degli studenti ha partecipato in modo positivo, dimostrando discreto interesse nei confronti degli argomenti proposti dall'insegnante.

La classe può essere suddivisa in tre gruppi:

- il primo è costituito da alunni dotati e motivati, che hanno lavorato con costanza, impegno e partecipazione, raggiungendo una solida preparazione;
- il secondo è formato da alunni che hanno raggiunto una preparazione discreta, sufficiente o complessivamente sufficiente, impegnandosi quasi esclusivamente per le interrogazioni e le verifiche.
- Un piccolo gruppo non ha dimostrato interesse agli argomenti proposti, ha partecipato con difficoltà e non ha raggiunto una preparazione sufficiente a causa dello scarso impegno.

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti **obiettivi** in termini di:

**CONOSCENZE:** Educazione linguistica

conoscenza degli autori, dei movimenti e degli eventi letterari dalla seconda metà dell'Ottocento alla fine del Novecento. Gli alunni, con diversi livelli di approfondimento,

- individuano il contesto politico-sociale-economico di un'epoca;
- collocano cronologicamente un autore, una corrente;
- definiscono la poetica e le caratteristiche di un autore o di un movimento

Educazione linguistica

Gli allievi hanno una discreta conoscenza delle strutture formali della lingua italiana e un bagaglio lessicale generalmente appropriato ai diversi contesti espressivi.

**COMPETENZE:** Competenza letteraria

Gli studenti, se guidati, sono in grado, con livelli diversi di approfondimento, di:

- eseguire l'analisi testuale;
- rilevare i significati che un diverso tema assume in autori diversi;
- contestualizzare.

Competenza linguistica

Quasi tutti gli alunni, in generale, riescono a produrre testi scritti di tipo espositivo e argomentativo in forma sufficientemente chiara e coerente. La maggior parte della classe è in grado di impostare e sviluppare testi scritti nelle diverse tipologie previste all'Esame di Stato.

**ABILITA':** gli allievi sanno, nei diversi livelli di approfondimento:

- esporre un argomento;
- se guidati, collegare argomenti a livello disciplinare e pluridisciplinare;
- se guidati, interpretare un testo
- contestualizzare un autore e la sua poetica

## CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE

TRA OTTOCENTO E NOV.: Positivismo; Naturalismo; Verismo Emile Zola e Giovanni Verga: vita, opere, pensiero e poetica	settembre-ottobre
LA LIRICA TRA OTTOCENTO E NOVECENTO: G. Carducci; Simbolisti francesi	ottobre-novembre
L'ETA' DEL DECADENTISMO: la filosofia antipositivista	novembre
GABRIELE D'ANNUNZIO: vita, opere, pensiero, poetica	dicembre
GIOVANNI PASCOLI: vita, opere, pensiero, poetica	gennaio
LE AVANGUARDIE: Futurismo	febbraio
ITALO SVEVO: vita, opere, pensiero, poetica	febbraio-marzo
LUIGI PIRANDELLO: vita, opere, pensiero, poetica	marzo
L'ETA' CONTEMPORANEA: Ermetismo	marzo-aprile
UNGARETTI e QUASIMODO: vita, opere, pensiero, poetica	aprile
EUGENIO MONTALE: vita, opere, pensiero, poetica	aprile
IL NEOREALISMO: P. Levi; I. Calvino, C. Pavese, M.R. Stern	maggio
IL POSTMODERNO: I. Calvino; U. Eco	maggio

### METODOLOGIE

I metodi didattici sono stati di tipo classico, conformi alle direttive premesse ai programmi ministeriali e concordati con gli altri docenti di Lettere: lezione dialogata, frontale, contestualizzazione, lettura e analisi dei testi. Sono state utilizzate anche metodologie innovative come Brainstorming, Role playing, Learning by doing, Cooperative learning, Flipped classroom. Da settembre è stata utilizzata la DAD con il programma Teams. La riflessione linguistica è stata costante ed ha utilizzato tutti i momenti dell'attività didattica. La produzione scritta è stata verificata attraverso la consegna di tracce corrispondenti alle tipologie previste dall'Esame di Stato.

### MATERIALE DIDATTICO

E' stato utilizzato il testo in adozione, integrato da fotocopie e da materiale didattico digitale ( filmati, schemi riassuntivi) con il supporto della LIM.

### PROVE DI VERIFICA

Alla fine di uno o più moduli sono state eseguite verifiche orali e scritte.  
Sono state eseguite verifiche scritte secondo le seguenti tipologie: A, B, C.

Lonigo, 04 maggio 2021

Prof.ssa Patrizia Trolli

## PROGRAMMA DI ITALIANO cl 5B

Docente: prof.ssa **Patrizia Trolli**

a.s.2020/21

Testo in adozione: Baldi, Giusso, Razetti, Zaccaria: **Le occasioni della letteratura**, vol 3 Ediz. Paravia-Pearson

**Giosuè Carducci**: vita, poetica, opere

Rime nuove: *Pianto antico* p.49 ; *San Martino* (fotocopia)

**Il Naturalismo francese** p.65

**Verismo - Giovanni Verga**: vita, opere, poetica

Vita dei campi: *Rosso malpelo* p.101; Il lavoro dei fanciulli nelle miniere siciliane p. 113

I Malavoglia: *Prefazione* p. 116; *Il mondo arcaico e l'irruzione nella storia* p. 124;

*I Malavoglia e la dimensione economica* p.129;

*La conclusione: l'addio al mondo pre-moderno* p.132

Novelle rusticane: *La roba* p. 137

Mastro don Gesualdo: *La morte di mastro-don Gesualdo* p.147

**Baudelaire e i poeti simbolisti** p.187 I fiori del male: *Corrispondenze* p.192

**Il Decadentismo**: p. 166

- **Oscar Wilde** Il ritratto di Dorian Gray: *Un maestro di edonismo* p. 217

- **Gabriele D'Annunzio**: vita, poetica, opere

Il piacere: *Ritratto dell'esteta* (fotocopia)

Terra vergine *Dalfino* (fotocopia)

Alcyone *La pioggia nel pineto* p 261; *I pastori* (fotocopia)

- **Giovanni Pascoli**: vita, poetica, opere

Il fanciullino: *Una poetica decadente* p.287

*Myrica*: *X agosto* p. 304; *Temporale* p. 311; *Novembre* p.313; *Il lampo* p. 315

I Canti di Castelvecchio: *Il gelsomino notturno* p. 324; *La mia sera* p. 334

**Le avanguardie: Il Futurismo** p.356

F.T. Marinetti: *Zang Tumb Tumb Bombardamento* p.359

Aldo Palazzeschi *L'incendiario: E lasciatemi divertire!* p. 363

**Italo Svevo**: vita, poetica, opere

L'assassinio di via Belpoggio: *Sono io l'assassino* (fotocopia)

Senilità: *Il ritratto dell'inetto* p. 424

La coscienza di Zeno: *Il fumo* p. 436; *La salute "malata" di Augusta* p.450

**Luigi Pirandello**: vita, poetica, opere

L'umorismo: *Un'arte che scompone il reale* p.484

Novelle per un anno: *Ciàula scopre la luna* p.490; *Il treno ha fischiato* p. 497

Il fu Mattia Pascal: *La costruzione della nuova identità e la sua crisi* p. 511

Uno, nessuno, centomila: *Nessun nome* p 531

La riforma del teatro (appunti) Enrico IV: *Il filosofo mancato e la tragedia impossibile* p. 564

**Giuseppe Ungaretti**: vita, poetica, opere

L'allegria *Fratelli* p. 694; *Veglia* p.695; *I fiumi* p. 697; *San Martino del Carso* p. 700;

*Mattina* p.703; *Soldati* p. 704

**L'Ermetismo**: Salvatore Quasimodo *Ed è subito sera*: *Ed è subito sera* p. 719

Giorno dopo giorno: *Alle fronde dei salici* p. 721

**Eugenio Montale**: vita, poetica, opere

Ossi di seppia: *Non chiederci la parola* p 741; *Meriggiare pallido e assorto* p.743

*Spesso il male di vivere ho incontrato* p. 745

Satura: *La storia* (fotocopia)

**Francesco De Gregori**: *La storia siamo noi* (fotocopia)

**Il Neorealismo**: p. 830 Primo Levi: *Se questo è un uomo*: *L'arrivo nel lager* p. 868

Cesare Pavese: *La luna e i falò* : *La luna, bisogna crederci per forza* p. 944

Italo Calvino: *Il sentiero dei nidi di ragno*: *Fiaba e storia* p. 1012

Ultimo viene il corvo: *Ultimo viene il corvo* (fotocopia)

Mario Rigoni Stern: *Il sergente nella neve*: *L'incontro nell'isba* (fotocopia)

**Il Postmoderno** (appunti)

Italo Calvino: *Se una notte d'inverno un viaggiatore*: *I segreti della lettura* (fotocopia)

Lezioni americane: *La leggerezza*

Umberto Eco: *Il nome della rosa*: *Il segreto di Brunello* (fotocopia)

Allegato A  
RELAZIONE FINALE

Materia: **STORIA**

Insegnante: **PATRIZIA TROLLI**

cl. **5B**

a.s. **2020/21**

**A.1) TESTO IN ADOZIONE:** AAVV: **NOI NEL TEMPO** Zanichelli, vol. 3

**A.2) DESCRIZIONE DELLA CLASSE:** Durante questo anno scolastico, sia nella lezione in classe che nella DAD, la maggior parte degli alunni ha tenuto un comportamento sostanzialmente corretto. Nel complesso, gli studenti, stimolati, hanno partecipato in modo positivo alle lezioni, dimostrando sufficiente interesse nei confronti degli argomenti proposti dall'insegnante. La classe può essere suddivisa in tre gruppi:

- il primo è costituito da alunni dotati e motivati, che hanno lavorato con costanza, impegno e partecipazione, raggiungendo una solida preparazione;
- il secondo è formato da alunni che hanno raggiunto una preparazione sufficiente o quasi sufficiente, impegnandosi quasi esclusivamente per le interrogazioni e le verifiche;
- Il terzo gruppo non ha dimostrato interesse per gli argomenti proposti, ha partecipato con difficoltà e ha raggiunto una preparazione lacunosa e insufficiente a causa dello scarso impegno.

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti **obiettivi** in termini di

**CONOSCENZE:** riguardo agli elementi di storia politica, sociale ed economica dalla seconda metà dell'Ottocento fino al 1968, gli alunni generalmente:

- 14 collocano un fatto storico nel tempo e nello spazio;
- 15 indicano gli aspetti politici, sociali ed economici di un contesto storico;
- 16 usano un linguaggio storico

**COMPETENZE:** nel complesso, quasi tutti gli alunni dimostrano di possedere:

- a) competenza espositiva, discretamente chiara e coerente, di fatti e problemi relativi agli eventi storici studiati, anche con l'utilizzo di termini specifici;
- b) capacità di sintesi e di rielaborazione in forma consequenziale.

**ABILITA':** riguardo alla razionalizzazione degli eventi:

1. una buona parte della classe dimostra discrete capacità e coglie possibili sviluppi interdisciplinari;
2. un piccolo gruppo risulta ancora incerto ed evidenzia capacità di analisi se guidato dall'insegnante.

## CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE

- La Belle Epoque : settembre
- Tra '800 e '900: l'età giolittiana : settembre-ottobre
- La Prima Guerra Mondiale : ottobre
- L'Italia nella Grande Guerra : novembre
- Il comunismo in Russia : novembre-dicembre
- In fascismo in Italia : dicembre-gennaio
- Germania e Stati Uniti tra le due guerre : gennaio-febbraio
- La Seconda Guerra Mondiale : marzo
- L'Italia nella Seconda Guerra Mondiale : marzo-aprile
- La Guerra Fredda : aprile-maggio
- L'Italia Repubblicana : maggio
- Un'epoca di trasformazioni: Il 1968 : maggio

## CONTENUTI DI EDUCAZIONE CIVICA

Sul tema dell'AMBIENTE: Antropocene

Biodiversità

L'intelligenza delle piante

Effetto serra

Economia circolare

Sul tema della POLITICA: Sistema totalitario (Fascismo, Nazismo, Comunismo)

Sistema democratico (Statuto Albertino-Costituzione)

I protagonisti della non violenza: Gandhi, M.L. King,

N.Mandela

**METODOLOGIE:** Lezione dialogata e frontale, Flipped Classroom, Role playing, Cooperative learning, Learning by doing. Da settembre è stata utilizzata la DAD con il programma Teams.

**MATERIALI DIDATTICI:** testo in adozione, video, fotocopie, schemi riassuntivi e Power Point.

**VERIFICHE:** alla fine di uno o più moduli sono state effettuate verifiche orali e scritte (tipologia B).

## PROGRAMMA DI STORIA cl 5B

Insegnante: **Patrizia Trolli**

a.s. 2020/21

Testo in adozione: **AAVV: Noi nel tempo, Zanichelli, vol.3°**

### **UN SECOLO NUOVO:**

- La Belle Epoque e le sue contraddizioni p.4

**UNITA' 1**

- L'età giolittiana pp.38-51

**UNITA' 3**

### **LA GRANDE GUERRA E LA RIV. RUSSA:**

- Le cause del conflitto e il suo inizio p.74
- L'intervento dell'Italia p.78
- La fase centrale della guerra e la sua conclusione p. 83
- I Trattati di pace e la nascita della Società delle Nazioni p. 89

**UNITA' 4**

- La rivoluzione russa (appunti)

**UNITA' 5**

- Dal "comunismo di guerra" alla NEP e la nascita dell'URSS p. 105

### **IL MONDO IN CRISI :**

- Le conseguenze politiche della Grande guerra pp.126-127
- La Repubblica di Weimar in Germania p. 133 (appunti)
- Le relazioni internazionali tra speranze e timori p.138

**UNITA' 6**

- Gli esiti della conferenza di pace per l'Italia p.142
- Il quadro politico italiano del dopoguerra p.144 (appunti)
- Il "biennio rosso" e la divisione delle sinistre p.148 (appunti)
- La crisi dello Stato liberale: Mussolini al potere p. 150 (appunti)
- Verso un regime dittatoriale p.154

**UNITA' 7**

- Il primato degli Stati Uniti p. 160 (appunti)
- Lo scoppio della crisi e il New Deal p. 163
- La crisi del liberismo p.171

**UNITA' 8**

### **L'ETA' DEI TOTALITARISMI:**

- La dittatura fascista p.212

**UNITA' 10**

- L'ascesa di Stalin p.230 (appunti)
- Le ragioni della popolarità di Stalin p.239
- Le trasformazioni delle classi p.242
- La Costituzione del 1936 p.245

**UNITA'11**

- Hitler al potere p.250 (appunti)
- L'instaurazione della dittatura p.254

**UNITA'12**

- I fondamenti dell'ideologia nazionalsocialista p.257
- La politica religiosa e la persecuzione razziale p.259

### **LA GUERRA GLOBALE**

#### **UNITA' 13**

- La Germania nazista sulla scena internazionale p.284 (appunti)
- La politica estera dell'Italia p.286
- I fronti popolari e la guerra civile spagnola p.289 (appunti)
- 1938: La rinascita dell'espansionismo tedesco p.295

#### **UNITA' 14**

- Le cause (appunti) e l'inizio del secondo conflitto mondiale p.300
- L'offensiva a occidente p.303
- La "guerra parallela" di Mussolini p. 305
- La guerra diventa mondiale p.308

#### **UNITA' 15**

- La svolta della guerra p. 316
- L'Italia divisa in due p.319
- L'ultima fase della guerra contro la Germania p.322
- Le stragi di civili durante e dopo la guerra p.331-332 (appunti)
- I processi e il nuovo assetto mondiale p.332 (appunti)

### **LA GUERRA FREDDA**

#### **UNITA' 16**

- La nascita dell'ONU p. 352
- La frattura tra Est e Ovest p. 354 (appunti)
- La formazione dei due blocchi contrapposti p. 356 (appunti)
- La guerra fredda in Occidente p.359

#### **UNITA' 17**

- Il blocco occidentale p.370 (appunti)
- Il blocco orientale e la "destalinizzazione" p. 376-380
- Kennedy e la crisi di Cuba (appunti)

#### **UNITA' 18**

- La nascita della Repubblica e la Costituzione p.388
- La rottura dell'unità nazionale e il "centrismo" p.392 (appunti)
- La crescita economica, La stagione del centro-sinistra p.396 (appunti)

**UN'EPOCA DI TRASFORMAZIONI:** Il 1968: un anno chiave p. 483 (appunti)

**APPROFONDIMENTI:** M. Gandhi, Malcom X, M.L.King, N. Mandela, Jimi Hendrix.

## ALLEGATO A

Relazione finale del docente

DISCIPLINA: LINGUA E CIVILTÀ INGLESE

DOCENTE: DALLE MOLLE FEDERICA

### 1. LIBRO DI TESTO

Testi in adozione:

- C. Urbani, A. Marengo, P. Melchiori, - Get into business – Rizzoli Languages.
- E. Jordan, P. Focchi, Grammar Files- Blue ed. - Trinity Whitebridge.

Sono inoltre stati utilizzati materiali forniti dalla docente quali fotocopie da altri testi o materiali tratti da internet.

### 2. DESCRIZIONE DELLA CLASSE

Dal punto di vista dell'impegno e della partecipazione alle attività didattiche, la classe è divisa in due parti ben distinte: una modesta parte ha dimostrato impegno ed interesse costanti durante l'intero anno scolastico; ha accolto positivamente le attività proposte dall'insegnante ed ha partecipato con motivazione alle lezioni. Per un cospicuo numero di alunni, invece, l'impegno è stato scarso o discontinuo. Per quanto riguarda il comportamento, solo una ristretta parte di alunni è stata corretta, puntuale e collaborativa. Il resto della classe ha dimostrato un atteggiamento poco corretto, poco collaborativo e poco maturo. I risultati raggiunti sono di conseguenza molto eterogenei.

### 3. OBIETTIVI DELLA CLASSE

In relazione alla programmazione curricolare, sono stati conseguiti i seguenti OBIETTIVI in termini di:

**CONOSCENZE:** La classe conosce le fasi principali e la terminologia della transazione commerciale nonché diversi aspetti socio-culturali del mondo anglosassone e dell'ambito europeo. Molti di questi contenuti sono riconducibili anche all'ambito dell'Educazione Civica. Per un discreto numero di alunni le conoscenze si ritengono acquisite e ben consolidate; circa un terzo della classe dimostra invece di avere una conoscenza sufficiente o discreta degli argomenti trattati. Il resto della classe conosce gli argomenti affrontati in modo frammentario o mnemonico.

**COMPETENZE:** In modo molto diversificato tra di loro, gli alunni sono in grado di analizzare testi scritti e orali di interesse generale e del settore di specializzazione, comprenderne i messaggi e sintetizzarli; sanno usare la microlingua commerciale per produrre testi scritti e orali finalizzati alla comunicazione aziendale e sanno produrre testi scritti di carattere generale, rispondendo alle richieste della traccia proposta. Sanno inoltre esprimere oralmente e per iscritto le conoscenze acquisite sugli argomenti di civiltà proposti.

Per una discreta parte della classe tali competenze risultano sicure ed acquisite; circa un terzo della classe dimostra invece competenze sufficienti o discrete, mentre per il resto della classe tali competenze risultano solo parzialmente acquisite.

Per quanto riguarda la comunicazione orale, un limitato numero di alunni sa esprimersi in modo efficace, rivelando accuratezza nella pronuncia e nella correttezza formale. Circa un terzo della classe sa esprimersi in modo sufficientemente corretto, mentre molti alunni si esprimono con poca accuratezza nella pronuncia e nella correttezza formale.

ABILITA': Un limitato numero di alunni è in grado di riutilizzare in modo autonomo e globalmente corretto le strutture, le funzioni e il lessico della microlingua e di rielaborare in modo critico e personale le conoscenze apprese.

Il resto della classe dimostra una più limitata capacità critica e di rielaborazione personale e diverse difficoltà nell'organizzare e sintetizzare i contenuti.

#### 4. CONTENUTI DISCIPLINARI

CONTENUTI	TEMPI
<b>MODULO 1</b> <b>Enquiries and replies</b> ( <i>Get into Business</i> pag. 178-183 + fotocopie fornite dall'insegnante); <b>How to make a business telephone call</b> ( <i>Get into Business</i> pag. 159-162)	Settembre/Ottobre
<b>MODULO 2</b> <b>Linking words: how to produce a cohesive and coherent text</b> ( <i>Grammar Files</i> pag. 344-365)	Ottobre
<b>MODULO 3 – MODULO DI EDUCAZIONE CIVICA</b> <b>US government and politics</b> ( <i>Fotocopie e video forniti dall'insegnante</i> ) The Constitution, The US government, the presidential elections	Novembre/Dicembre
<b>MODULO 4</b> <b>Preparazione alla prova Invalsi</b> (Esercitazioni da vari testi scelti dall'insegnante)	Dicembre/Gennaio
<b>MODULO 5 - MODULO DI EDUCAZIONE CIVICA</b> <b>UK government and politics</b> ( <i>Fotocopie e video forniti dall'insegnante</i> ) A constitutional monarchy, elections, the government, political parties, the British parliament, God save the Queen.	Febbraio/Marzo
<b>MODULO 6 - MODULO DI EDUCAZIONE CIVICA</b> <b>Women's suffrage in the US and in the UK</b> ( <i>Fotocopie e video forniti dall'insegnante</i> ) The suffragettes: the women who risked all to get the vote; Celebrating 100 years of women's suffrage in the US	Marzo
<b>MODULO 7 - MODULO DI EDUCAZIONE CIVICA</b> <b>The EU and Brexit</b> ( <i>fotocopie e video forniti dall'insegnante</i> ) The organization of the EU, what does the European Union do?, leaving the European Union, Brexit: all you need to know about the UK leaving the EU.	Aprile-Maggio

#### 5. METODOLOGIE E ATTIVITA' DI RECUPERO

La metodologia adottata è quella comunicativa che privilegia la lezione partecipativa, con l'obiettivo primario di sviluppare negli studenti le capacità comunicative.

L'attenzione e la comprensione da parte degli studenti è stata monitorata attraverso attività che hanno reso possibile una costante partecipazione degli alunni. All'interno delle lezioni si è puntato quindi al coinvolgimento attivo degli studenti attraverso attività di analisi critica dei contenuti, di sintesi, di esposizione orale, nonché attraverso l'utilizzo della LIM per la visione di video inerenti agli argomenti trattati. Gli studenti sono stati sollecitati ad esprimersi in L2.

L'attività di recupero è avvenuta in itinere durante l'anno scolastico attraverso il controllo del lavoro domestico, la correzione delle verifiche e la ripresa degli argomenti ogni qualvolta si è ravvisata la necessità. Sono state inoltre dedicate alcune lezioni ad un'attività di recupero mirata con gli alunni in difficoltà, durante le quali il resto della classe si esercitava in vista della prova Invalsi.

## **6. MEZZI E MATERIALI DIDATTICI-DAD**

**MATERIALI DIDATTICI:** E' stato utilizzato il testo in adozione *Get into Business*, Ed. Rizzoli. Il testo è stato integrato da materiali forniti dall'insegnante quali fotocopie tratte da altri libri di testo, schemi, articoli e video tratti da Internet.

Per lo svolgimento della DAD è stata invece utilizzata l'applicazione Teams di Microsoft Office 365, che ha consentito di svolgere lezioni e verifiche orali online e di avere un continuo scambio di materiali didattici e informazioni tra docente e studenti.

## **7. CRITERI E STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE**

**TIPOLOGIA DELLE PROVE DI VERIFICA UTILIZZATE:** Il livello di preparazione degli studenti è stato accertato con prove scritte e orali. Le prove scritte sono state di varia tipologia: produzione e/o traduzione di lettere commerciali, questionari a risposta aperta sui temi trattati, produzione di testi. Le prove orali hanno verificato le competenze di comprensione e produzione, sia per quanto riguarda argomenti di carattere commerciale che di civiltà, attraverso domande globali o analitiche ed esposizioni.

Gli studenti hanno affrontato due verifiche scritte e una prova orale durante il primo quadrimestre, tre verifiche orali nel secondo pentamestre.

## **8. NOTE PARTICOLARI**

Lo svolgimento della programmazione iniziale ha risentito dell'emergenza sanitaria che ha coinvolto il nostro paese, anche se gli alunni erano già stati abituati alla DAD durante la seconda parte dello scorso anno scolastico. Questo ha comportato un rallentamento nello svolgimento delle attività programmate ed una riduzione degli argomenti trattati. In linea generale, comunque, l'atteggiamento degli alunni durante le lezioni a distanza ha rispecchiato quanto gli stessi hanno sempre evidenziato in presenza.

Lonigo, 04.05.2021

Prof.ssa Federica Dalle Molle

## **ALLEGATO A**

### Relazione finale del docente

DISCIPLINA: Economia Aziendale

DOCENTE: Biasin Mameli

#### **1. LIBRO DI TESTO**

Testo adottato: Astolfi Rascioni Ricci "Entriamo in azienda oggi" – Edizioni Mondadori Scuola & Azienda

Il testo è stato in realtà poco utilizzato in quanto sostituito da appunti sistematici forniti dal docente, ritenuti più adeguati in quanto più dettagliati nell'analisi dei vari passaggi tecnici

#### **2. DESCRIZIONE DELLA CLASSE**

La classe è composta da 27 alunni, tutti provenienti dalla classe quarta. Il docente opera in continuità didattica dalla classe quarta.

La classe ha dimostrato un grado di interesse mediamente sufficiente con presenza di un gruppetto di studenti molto interessato e motivato. Una parte importante della classe si è dimostrata invece particolarmente demotivata e con un impegno decisamente insufficiente.

Una parte consistente della classe ha affrontato la classe quinta con una notevole quantità di lacune pregresse dovute principalmente alla carenza di impegno nel primo periodo della classe quarta. Situazione aggravata dalla didattica a distanza nel secondo periodo della quarta e per tutto l'anno scolastico attuale.

I risultati raggiunti, in termini di conoscenze e competenze, possono essere considerati molto buoni per quattro studenti e discreti per ulteriori quattro studenti. Almeno 10 / 12 studenti hanno una preparazione molto lacunosa e in parte completamente inadeguata principalmente a causa di un impegno sostanzialmente insufficiente allo scopo.

La restante parte della classe ha ottenuto risultati complessivamente sufficienti, anche se con un percorso altalenante.

Nelle attività di laboratorio l'atteggiamento generale degli studenti è stato in linea con quanto evidenziato precedentemente relativamente al profitto.

#### **3. OBIETTIVI DELLA CLASSE**

##### Conoscenze

- Modalità di redazione del bilancio d'esercizio. Analisi di bilancio per indici e per flussi.
- Normativa in materia di imposte sul reddito di impresa e conseguenti applicazioni pratiche.
- Il sistema informativo direzionale e la contabilità gestionale
- La classificazione dei costi
- Tecniche di controllo di gestione: break even point, direct e full costing, centri di costo.
- La contabilità gestionale a supporto delle decisioni aziendali
- Cenni al concetto di strategia: budget e business plan.
- La determinazione del reddito fiscale e il meccanismo di versamento delle imposte sui redditi

## Competenze

- Gestire il sistema delle rilevazioni aziendali. Individuare e accedere alla normativa civilistica con particolare riferimento alle attività aziendali. Utilizzare i sistemi informativi aziendali per realizzare attività comunicative. Analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.
- Individuare e accedere alla normativa fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.
- Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati. Interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- Applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati. Inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e politiche di mercato.
- Orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativi e finanziari. Il sistema dei finanziamenti alle imprese

## Abilità

- Riconoscere gli elementi di positività e criticità della gestione aziendale attraverso la lettura e l'analisi di bilancio
- Interpretare la normativa fiscale e comprendere la dichiarazione dei redditi d'impresa.
- Delineare il processo di pianificazione, programmazione e controllo individuandone i tipici strumenti e il loro utilizzo.

## **4. CONTENUTI DISCIPLINARI**

Ripasso delle scritture di assestamento, chiusura e riapertura dei conti.

Operazioni tipiche delle aziende industriali: acquisto o conferimento di beni strumentali, leasing, anticipi su ricevute bancarie e su fatture. Scritture d'esercizio e di assestamento. Riflessi nelle scritture di chiusura e di riapertura

Il bilancio d'esercizio: principi generali e di redazione con particolare approfondimento dei principi di prudenza, competenza e continuità aziendale. Analisi delle singole voci dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico con identificazione dei singoli conti che devono essere inseriti nella specifica voce di bilancio e dei relativi criteri di valutazione. La relazione sulla gestione, con particolare riferimento alla proposta di destinazione del risultato economico e all'informazione sui fatti significativi accaduti dopo la chiusura dell'esercizio. Significato e composizione della Nota integrativa, con particolare riferimento alle tabelle illustrative delle immobilizzazioni immateriali e materiali e del patrimonio netto. Cenni al rendiconto finanziario e alla relazione del collegio sindacale e della società di revisione.

Riclassificazione del bilancio d'esercizio: riclassificazione dello stato patrimoniale attivo e passivo secondo criteri finanziari. Conto economico in forma sintetica. Riclassificazione del conto economico a valore aggiunto e a ricavi e costi del venduto.

Analisi di bilancio per indici: significatività e concetto di analisi statica. La necessità di calcolare delle medie mensili per le singole voci del bilancio riclassificato. Indici patrimoniali: indice di composizione delle attività, indice di composizione delle passività, indice di indebitamento, grado di capitalizzazione, indice di copertura delle immobilizzazioni con capitale permanente. Indici economici: indice di redditività operativa e sua scomposizione in indice di redditività delle vendite e indice di rotazione degli impieghi. Concetto di benchmark. Indici di liquidità: indice di disponibilità, indice di liquidità, indice di liquidità secca, indice di dilazione

degli acquisti e delle vendite. Possibilità di risoluzione di problemi di liquidità

Analisi dei costi e contabilità industriale: classificazione dei costi con particolare riferimento ai costi fissi e variabili e ai costi diretti e indiretti. La tecnica del "Break Even Point": metodo grafico e metodo matematico. Limiti attuali all'utilizzo di questa tecnica. Le configurazioni di costo: costo primo, costo industriale, costo complessivo, oneri figurativi e costo economico – tecnico. La tecnica della localizzazione per centri di costo.

Determinazione del reddito fiscale: raffronto tra normativa civilistica e fiscale, dall'utile lordo di bilancio al reddito fiscale, analisi di alcune tipologie di rettifiche fiscali, il versamento delle imposte a saldo e in acconto, le scritture contabili relative alle imposte sul reddito

Budget e controllo di gestione: cenni alle differenze e specificità del "Business Plan" e del "Budget". L'utilizzo del business plan per l'ottenimento di finanziamenti a titolo di capitale proprio e a titolo di capitale di debito. Cenni al percorso di costruzione del budget.

In preparazione allo svolgimento dell'elaborato finale, è stata dedicata nel secondo periodo una sessione alle modalità di redazione del bilancio con dati a scelta.

## **5. METODOLOGIE E ATTIVITA' DI RECUPERO**

La metodologia didattica è stata incentrata sulla spiegazione frontale dei contenuti con particolare attenzione ai meccanismi tecnico – contabili e al collegamento con gli argomenti già svolti nel passato. Ogni qual volta è stato possibile sono stati effettuati dei collegamenti con dati e documenti desunti dalla realtà operativa. Si fa particolare riferimento, a esempio, all'analisi di bilanci d'esercizio reali, al business plan, all'analisi del mercato di riferimento, al crowdfunding.

Particolare attenzione è stata dedicata allo svolgimento degli esercizi, in numero elevato e sempre corretti in classe.

Il docente ha messo a disposizione degli studenti, sulla piattaforma Teams, il proprio file di appunti, tutti i documenti desunti dalla realtà operativa analizzati in classe, tutte le correzioni degli esercizi svolti in classe e tutte le correzioni delle verifiche assegnate durante l'anno scolastico. Ciò allo scopo di permettere agli studenti di recuperare quelle parti di programma o quegli esercizi non ben compresi o non seguiti direttamente a causa di assenza.

Quale modalità di recupero, oltre a quanto citato precedentemente, il docente si è sempre reso disponibile a rispiegare i contenuti e gli esercizi svolti. In occasione di quasi tutte le verifiche in classe, è stata data la possibilità agli studenti che avevano ottenuto un risultato non soddisfacente di ripetere la verifica, fermo restando che entrambi i voti sarebbero stati oggetto di valutazione finale. Solo qualche studente peraltro ha approfittato di questa possibilità.

Molto spazio è stato dedicato allo svolgimento del programma anche attraverso l'utilizzo di Excel, applicazione molto utilizzata in ambito aziendale. Ciò allo scopo di fornire agli studenti delle competenze richieste e spendibili nel mondo del lavoro. Al riguardo sono state svolte delle esercitazioni relativamente alla redazione del bilancio d'esercizio e all'analisi per indici nonché all'analisi dei costi e alla costruzione del budget.

## **6. MEZZI E MATERIALI DIDATTICI – DIDATTICA A DISTANZA**

Appunti del docente

Analisi di documenti desunti dalla realtà operativa

Creazione di modelli in Excel

## **7. CRITERI E STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE**

Sono stati utilizzati i criteri di valutazione presenti nel PTOF.

La valutazione finale è stata effettuata considerando i risultati di tutto l'anno scolastico, ponendo attenzione all'evoluzione – positiva o negativa – dei risultati raggiunti dallo studente, nonché all'eventuale superamento del debito formativo del primo periodo.

Nella valutazione finale è stata considerata anche la griglia di valutazione appositamente creata per la didattica a distanza. L'utilizzo è stato effettuato soprattutto nei casi dubbi di valutazione finale per decidere se arrotondare al rialzo o al ribasso il voto finale sulla base del generale comportamento tenuto dagli studenti, sotto il profilo didattico, durante le varie video lezioni e/o nelle esercitazioni assegnate per il lavoro domestico

Lonigo, 4 Maggio 2021

Prof. Mameli Biasin

## ALLEGATO A

### Relazione finale del docente

DISCIPLINA: **DIRITTO**

CLASSE: 5<sup>a</sup> B SIA

Anno scolastico: 2020/2021

Docente: FABIO GIUSEPPE ANDRIOLI

#### 1. LIBRO DI TESTO

*"dal caso alla norma"* 3 classe quinta, di Marco Capiluppi, TRAMONTANA.

#### 2. DESCRIZIONE DELLA CLASSE

La classe, formata da 27 alunni di cui 12 femmine e 15 maschi, ha rivelato immediatamente la presenza di gravi lacune disciplinari. Solo una parte limitata degli studenti, circa un terzo, ha dimostrato la volontà di impegnarsi per colmare queste lacune e raggiungere gli obiettivi previsti, mentre la rimanente e cospicua parte si è contraddistinta per una scarsa consapevolezza degli impegni scolastici e, di conseguenza, lo studio è risultato improvvisato ed inadeguato. Anche se il comportamento è stato complessivamente corretto e, nel corso dell'anno, più di qualche alunno in difficoltà ha dimostrato la volontà di migliorare la propria situazione, permangono ancora diffuse carenze per una buona parte della classe. La programmazione è stata svolta con estrema lentezza sia perché la presenza scolastica è stata alquanto limitata, sia per i limiti propri delle lezioni DDI. Non poco tempo, inoltre, è stato dedicato alla ripetizione degli argomenti svolti, ad attività rivolte al recupero disciplinare al termine del I trimestre e al percorso di Educazione civica, per cui gli obiettivi disciplinari stabiliti ad inizio anno hanno richiesto un evidente ridimensionamento. In conclusione, anche la partecipazione attiva è stata piuttosto scadente dato che, di fronte alle sollecitazioni del docente, sono state avvertite pochissime reazioni interessanti e il profitto generale risulta appena sufficiente.

#### 3. OBIETTIVI DELLA CLASSE

*In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti generalmente i seguenti **obiettivi** in termini di:*

##### **Conoscenze**

- Lo Stato, le forme di Stato e le forme di governo.
- I principi fondamentali dello Stato e la regolamentazione dei principali rapporti civili, etico-sociali, economici e politici sanciti dalla Costituzione.
- L'ordinamento internazionale e l'Unione europea.
- La composizione e le funzioni dei principali organi costituzionali.

## Competenze

- Utilizzare il linguaggio giuridico necessario ad ogni soggetto in quanto cittadino e potenziale operatore inserito nel sistema economico-produttivo.
- Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti dalla Costituzione a tutela della persona e della collettività.
- Riconoscere i caratteri e le fonti del diritto internazionale e il ruolo e dell'ONU.
- Riconoscere il ruolo dell'UE e comprenderne il funzionamento.
- Riconoscere funzioni ed attività dei fondamentali organi costituzionali.

## Abilità

- Utilizzare le fonti giuridiche appropriate per ricercare strumenti risolutivi dei problemi derivanti dal contesto sociale.
- Utilizzare le moderne tecnologie informatiche per ricercare informazioni attendibili.
- Utilizzare le conoscenze acquisite per interpretare correttamente i fatti di attualità e l'informazione diffusa dai mezzi di comunicazione di massa.
- Analizzare con spirito critico gli atti normativi oggetto di studio.
- Comunicare efficacemente gli esiti del proprio lavoro.

## 4. CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE

CONTENUTI	TEMPI	ORE
<b>MODULO 1: "LO STATO E LA COSTITUZIONE"</b> <b>Unità didattica 1:</b> Lo Stato, le forme di Stato e le forme di governo. <b>Unità didattica 2:</b> Dallo Statuto albertino alla Costituzione repubblicana. <b>Unità didattica 3:</b> I Principi fondamentali e i diritti e doveri dei cittadini.	Settembre, Ottobre. Novembre. Novembre, Dicembre.	14 8 10
<b>MODULO 2: "L'ORDINAMENTO INTERNAZIONALE"</b> <b>Unità didattica 1:</b> Il diritto internazionale e le organizzazioni internazionali. <b>Unità didattica 2:</b> L'Unione europea.	Gennaio, Febbraio. Febbraio, Marzo.	4 11
<b>MODULO 3: "L'ORDINAMENTO COSTITUZIONALE"</b> <b>Unità didattica 1:</b> Il Parlamento. <b>Unità didattica 2:</b> Il Presidente della Repubblica. <b>Unità didattica 3:</b> Il Governo. <b>Unità didattica 4:</b> La Magistratura e la Corte costituzionale.	Marzo, Aprile. Aprile. Maggio. Maggio.	9 4 4 4

## 5. METODOLOGIE E ATTIVITA' DI RECUPERO

- Il lavoro didattico ha avuto come perno principale la **lezione dialogata** (lezioni in presenza alternate a video lezioni tramite la piattaforma Teams Office 365), per indurre interesse ed instaurare un clima di diffusa partecipazione.
- Sono stati effettuati costanti **rinvii alle fonti normative, documentarie e ai fatti di attualità**, cercando di utilizzare il più possibile il testo in adozione, affinché rappresentasse una guida sicura ed un supporto allo studio.
- Gli allievi sono stati inoltre stimolati **all'uso della scrittura**, intesa come capacità di sintesi e di annotazione personale del materiale offerto durante il lavoro scolastico, sia esso la lezione, l'approfondimento, la discussione o l'interrogazione.
- Periodicamente, nell'ambito del **percorso di EDUCAZIONE CIVICA**, sono stati assegnati agli alunni **lavori di approfondimento e attualizzazione** dei contenuti affrontati allo scopo di renderli più informati e consapevoli.
- Alcuni contenuti sono stati svolti in applicazione della **metodologia CLIL**.
- Le carenze nella preparazione sono state riprese da un costante lavoro di **recupero nei confronti degli allievi in difficoltà**, mediante la ripetizione continua degli argomenti svolti, spiegazioni semplificate ed utilizzo di esempi concreti anche attraverso il contributo e la disponibilità degli alunni più motivati.

## 6. MEZZI E MATERIALI DIDATTICI

- Libro di testo.
- Appunti scritti.
- Costituzione italiana e legislazione speciale.
- Siti internet istituzionali.
- Filmati e file audio.
- Link e materiali digitali inseriti nel registro elettronico e/o nei file di Teams Office 365.
- Forms Office 365 per la somministrazione delle verifiche a distanza.

## 7. CRITERI E STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE

- Le verifiche sono state effettuate prevalentemente per mezzo di **prove scritte strutturate e/o semistrutturate e/o con domande aperte** (somministrate in presenza e a distanza). Sono state effettuate, inoltre, **interrogazioni orali** con l'intento di: favorire l'acquisizione di competenze nell'uso del linguaggio giuridico; verificare le capacità logiche, di analisi, nonché le abilità nel creare collegamenti tra i vari istituti giuridici ed economici; indurre gli allievi a saper comunicare efficacemente gli esiti del proprio lavoro e fornire un utile strumento di preparazione in vista del colloquio finale che concluderà il ciclo di studi.

- In ogni caso, sono state effettuate **due prove di verifica** per il primo trimestre e **tre prove di verifica** per il secondo pentamestre.
- La valutazione finale si è fondata sul livello di conoscenze, competenze ed abilità acquisite secondo i criteri fissati dalla **griglia di valutazione generale indicata nel PTOF**, senza ignorare:
  - l'impegno profuso nel corso dell'anno;
  - la diligenza e costanza nell'esecuzione del lavoro assegnato;
  - le abilità nell'esporre efficacemente gli esiti del proprio lavoro;
  - la partecipazione attiva al dialogo educativo;
  - la progressione rispetto ai livelli di partenza.

Lonigo, 4 maggio 2021

Prof. Fabio Giuseppe Andrioli

## **PROGRAMMA SVOLTO**

**Materia:** DIRITTO (ed Educazione civica)

**Classe:** 5<sup>a</sup> B SIA

**Anno Scolastico:** 2020-2021

**Docente:** Fabio Giuseppe Andrioli

### **MODULO 1: "LO STATO E LA COSTITUZIONE"**

#### **Unità didattica 1: Lo Stato, le forme di Stato e le forme di governo.**

- Lo Stato in generale.
- Gli elementi costitutivi dello Stato: popolo, territorio e sovranità.
- I modi di acquisto della cittadinanza italiana.
- Le classificazioni della Costituzione.
- I caratteri dello Statuto albertino e della Costituzione repubblicana.
- Le forme di Stato: assoluto, di diritto, totalitario e democratico.
- I tipi di Stato: unitario, federale e regionale.
- Le forme di governo: forme di governo pure e forme di governo miste.
- La monarchia assoluta, costituzionale e parlamentare.
- La repubblica parlamentare, presidenziale e semipresidenziale.

#### **Unità didattica 2: Dallo Statuto albertino alla Costituzione repubblicana.**

- La formazione dello Stato italiano e il periodo liberale.
- Il dopoguerra e l'instaurazione del fascismo.
- I caratteri del regime fascista.
- La caduta del fascismo e il periodo transitorio.
- Il Referendum istituzionale, l'Assemblea costituente e la Costituzione repubblicana.

#### **Unità didattica 3: I Principi fondamentali e i diritti e doveri dei cittadini.**

- La struttura della Costituzione repubblicana.
- Analisi dettagliata dei principi fondamentali:
  - il principio democratico e il principio lavorista;
  - il principio personalista, il principio pluralista e il principio solidarista;
  - l'uguaglianza formale e l'uguaglianza sostanziale;
  - il lavoro come diritto e dovere;
  - l'indivisibilità della Repubblica e le autonomie locali;
  - la tutela delle minoranze linguistiche;
  - la laicità dello Stato e il rapporto tra lo Stato e le confessioni religiose;
  - la promozione della cultura, la tutela del paesaggio e del patrimonio storico e artistico;
  - il principio internazionalista, il ripudio della guerra e le limitazioni di sovranità, il tricolore.
- La classificazione dei diritti e doveri costituzionali: rapporti civili, etico-sociali, economici e politici.
- Le libertà individuali: la libertà personale, la libertà di domicilio, la libertà e la segretezza delle comunicazioni, la libertà di circolazione e di soggiorno, la libertà religiosa, la libertà di opinione e la libertà di informazione.
- Le libertà collettive: il diritto di riunione e il diritto di associazione.
- I diritti sociali: i diritti della famiglia, il diritto alla salute, il diritto all'istruzione.
- I diritti economici in generale.
- Gli strumenti della partecipazione politica e i doveri del cittadino.
- L'evoluzione del diritto di voto in Italia: dal suffragio maschile limitato al suffragio universale.

## **MODULO 2: “L’ORDINAMENTO INTERNAZIONALE”**

### **Unità didattica 1: Il diritto internazionale e le organizzazioni internazionali.**

- I caratteri del diritto internazionale.
- Le fonti del diritto internazionale: le consuetudini, i trattati e le convenzioni internazionali.
- L’ONU: formazione, finalità e organi.
- La NATO.

### **Unità didattica 2: L’Unione europea.**

- Storia del processo di integrazione europea.
  - Composizione e funzioni delle fondamentali istituzioni europee:
    - il Consiglio europeo;
    - il Parlamento europeo;
    - il Consiglio dell’Unione europea;
    - la Commissione europea;
    - la Corte di giustizia dell’Unione europea.
  - Le fonti del diritto dell’Unione europea: diritto originario e diritto derivato.
  - La cittadinanza europea e la Carta dei diritti fondamentali dell’UE.
- Approfondimento: “*What are the Council configurations?*”; “*Decision-making process in the Council of the EU*” (CLIL).

## **MODULO 3: “L’ORDINAMENTO COSTITUZIONALE”**

### **Unità didattica 1: Il Parlamento.**

- L’organizzazione dei poteri dello Stato e il sistema bicamerale perfetto.
  - La composizione del Parlamento.
  - I sistemi elettorali e la legge elettorale italiana.
  - L’organizzazione del Parlamento: gruppi, commissioni e giunte.
  - Le maggioranze parlamentari.
  - Lo status di parlamentare e le immunità parlamentari.
  - La funzione legislativa e l’iter legislativo:
    - l’iniziativa legislativa;
    - i procedimenti di approvazione delle leggi;
    - la promulgazione e la pubblicazione delle leggi.
  - Le funzioni di controllo e di indirizzo politico.
  - Il referendum abrogativo.
  - Il procedimento di revisione della Costituzione.
- Approfondimento: “*Bicameralism and unicameralism in Europe*”; “*Legislative processes in Germany and France*” (CLIL).

### **Unità didattica 2: Il Presidente della Repubblica.**

- Il ruolo del Presidente della Repubblica.
- L’elezione e la supplenza del Presidente della Repubblica.
- Le prerogative e gli atti del Presidente della Repubblica.
- Le attribuzioni del Presidente della Repubblica.

### **Unità didattica 3: Il Governo.**

- Le funzioni e la composizione del Governo.
- La formazione e le crisi di Governo.
- La responsabilità dei membri del Governo.
- Gli atti normativi del Governo: gli atti con forza di legge e i regolamenti.

### **Unità didattica 4: La Magistratura e la Corte costituzionale.**

- L'attività giurisdizionale.
- I principi costituzionali dell'attività giurisdizionale.
- L'organizzazione giudiziaria.
- Il Consiglio Superiore della Magistratura.
- La Corte costituzionale: composizione, organizzazione e funzioni.
  
- Approfondimento: "*Civil law and common law comparison*" (CLIL).

Lonigo, 4 maggio 2021

Il docente  
Fabio Giuseppe Andrioli

## ALLEGATO A

### Relazione finale del docente

DISCIPLINA: **ECONOMIA POLITICA**

CLASSE: 5<sup>a</sup> B SIA

Anno scolastico: 2020/2021

Docente: FABIO GIUSEPPE ANDRIOLI

#### 1. LIBRO DI TESTO

*“Economia e finanza pubblica”* - corso di Economia politica per il quinto anno, di Rosa Maria Vinci Orlando, TRAMONTANA.

#### 2. DESCRIZIONE DELLA CLASSE

La classe, formata da 27 alunni di cui 12 femmine e 15 maschi, ha rivelato immediatamente la presenza di gravi lacune disciplinari che hanno imposto il recupero degli argomenti fondamentali del programma di quarta, durante il primo periodo dell'anno scolastico. Solo una parte limitata degli studenti, circa un terzo, ha dimostrato la volontà di impegnarsi per colmare queste lacune e raggiungere gli obiettivi previsti, mentre la rimanente e cospicua parte si è contraddistinta per una scarsa consapevolezza degli impegni scolastici e, di conseguenza, lo studio è risultato improvvisato ed inadeguato. Anche se il comportamento è stato complessivamente corretto e, nel corso dell'anno, più di qualche alunno in difficoltà ha dimostrato la volontà di migliorare la propria situazione, permangono ancora diffuse carenze per una buona parte della classe. La programmazione è stata svolta con estrema lentezza sia perché la presenza scolastica è stata alquanto limitata, sia per i limiti propri delle lezioni DDI. Non poco tempo, inoltre, è stato dedicato alla ripetizione degli argomenti svolti, ad attività rivolte al recupero disciplinare al termine del I trimestre e al percorso di Educazione civica, per cui gli obiettivi disciplinari stabiliti ad inizio anno hanno richiesto un evidente ridimensionamento. In conclusione, anche la partecipazione attiva è stata piuttosto scadente dato che, di fronte alle sollecitazioni del docente, sono state avvertite pochissime reazioni interessanti e il profitto generale risulta appena sufficiente.

#### 3. OBIETTIVI DELLA CLASSE

*In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti generalmente i seguenti **obiettivi** in termini di:*

## Conoscenze

- Le variabili macroeconomiche.
- Gli strumenti e le funzioni della politica economica.
- Gli strumenti della politica fiscale.
- Il bilancio dello Stato e la manovra di bilancio.
- L'imposizione fiscale e il sistema tributario.

## Competenze

- Utilizzare il linguaggio economico necessario ad ogni soggetto in quanto cittadino e potenziale operatore inserito nel sistema economico-produttivo.
- Cogliere le ripercussioni economiche, politiche e sociali che derivano dalle scelte di politica economica.
- Cogliere gli effetti della spesa pubblica a livello economico e sociale.
- Comprendere e distinguere i diversi tipi di entrate pubbliche e gli effetti economici della politica delle entrate.
- Distinguere e interpretare i principali documenti che compongono la manovra di bilancio.

## Abilità

- Utilizzare le moderne tecnologie informatiche per ricercare dati e informazioni attendibili sui fenomeni economici oggetto di analisi.
- Utilizzare le conoscenze acquisite per interpretare correttamente i fatti di attualità e l'informazione diffusa dai mezzi di comunicazione di massa.
- Rappresentare graficamente i fenomeni economici studiati.
- Confrontare i diversi tipi di imposta evidenziandone gli aspetti favorevoli e sfavorevoli.
- Comunicare efficacemente gli esiti del proprio lavoro.

## 4. CONTENUTI DISCIPLINARI E TEMPI DI REALIZZAZIONE

CONTENUTI	TEMPI	ORE
<b>MODULO 0: "LE VARIABILI MACROECONOMICHE"</b> <b>Unità didattica 1:</b> La ricchezza nazionale, la domanda aggregata, la moneta e l'inflazione.	Settembre, Ottobre.	7
<b>MODULO 1: "STRUMENTI E FUNZIONI DELLA POLITICA ECONOMICA"</b> <b>Unità didattica 1:</b> Economia pubblica e politica economica.	Ottobre.	2

<b>Unità didattica 2:</b> Gli strumenti della politica economica.	Ottobre.	4
<b>Unità didattica 3:</b> La funzione di allocazione delle risorse.	Novembre.	2
<b>Unità didattica 4:</b> Redistribuzione, stabilizzazione e sviluppo.	Novembre.	5
<b>Unità didattica 5:</b> Politica economica nazionale e integrazione europea.	Novembre.	2
<b>MODULO 2: "LA FINANZA PUBBLICA"</b>		
<b>Unità didattica 1:</b> La spesa pubblica.	Novembre, Dicembre.	5
<b>Unità didattica 2:</b> Le entrate pubbliche.	Dicembre.	6
<b>Unità didattica 3:</b> La finanza locale e il federalismo fiscale.	Gennaio.	2
<b>Unità didattica 4:</b> La finanza della protezione sociale.	Febbraio.	8
<b>MODULO 3: "IL BILANCIO"</b>		
<b>Unità didattica 1:</b> Funzione e struttura del bilancio.	Marzo.	5
<b>Unità didattica 2:</b> La manovra di bilancio.	Marzo, Aprile.	5
<b>Unità didattica 3:</b> I bilanci delle Regioni e degli enti locali.	Aprile.	1
<b>Unità didattica 4:</b> L'equilibrio dei conti pubblici.	Aprile.	3
<b>MODULO 4: "L'IMPOSIZIONE FISCALE E IL SISTEMA TRIBUTARIO"</b>		
<b>Unità didattica 1:</b> Le imposte e il sistema tributario.	Aprile, Maggio.	4
<b>Unità didattica 2:</b> L'equità dell'imposizione.	Maggio.	3
<b>Unità didattica 3:</b> La certezza e la semplicità dell'imposizione.	Maggio.	3
<b>Unità didattica 4:</b> Gli effetti economici dell'imposizione.	Maggio.	4

## 5. METODOLOGIE E ATTIVITA' DI RECUPERO

- Il lavoro didattico ha avuto come perno principale la **lezione dialogata** (lezioni in presenza alternate a video lezioni tramite la piattaforma Teams Office 365), per indurre interesse ed instaurare un clima di diffusa partecipazione.

- Sono stati effettuati costanti **rinvii alle fonti normative, documentarie e ai fatti di attualità**, cercando di utilizzare il più possibile il testo in adozione, affinché rappresentasse una guida sicura ed un supporto allo studio.
- Gli allievi sono stati inoltre stimolati **all'uso della scrittura**, intesa come capacità di sintesi e di annotazione personale del materiale offerto durante il lavoro scolastico, sia esso la lezione, l'approfondimento, la discussione o l'interrogazione.
- Periodicamente, nell'ambito del **percorso di EDUCAZIONE CIVICA**, sono stati assegnati agli alunni **lavori di approfondimento e attualizzazione** dei contenuti affrontati allo scopo di renderli più informati e consapevoli.
- Alcuni contenuti sono stati svolti in applicazione della **metodologia CLIL**.
- Le eventuali carenze nella preparazione sono state riprese da un costante lavoro di **recupero nei confronti degli allievi in difficoltà**, mediante la ripetizione continua degli argomenti svolti, spiegazioni semplificate ed utilizzo di esempi concreti anche attraverso il contributo e la disponibilità degli alunni più motivati.

## 6. MEZZI E MATERIALI DIDATTICI

- Libro di testo.
- Appunti scritti.
- Costituzione italiana e legislazione speciale.
- Siti internet istituzionali.
- Filmati e file audio.
- Link e materiali digitali inseriti nel registro elettronico e/o nei file di Teams Office 365.
- Forms Office 365 per la somministrazione delle verifiche a distanza.

## 7. CRITERI E STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE

- Le verifiche sono state effettuate prevalentemente per mezzo di **prove scritte strutturate e/o semistrutturate e/o con domande aperte** (somministrate in presenza e a distanza). Sono state effettuate, inoltre, **interrogazioni orali** con l'intento di: favorire l'acquisizione di competenze nell'uso del linguaggio economico; verificare le capacità logiche, di analisi, nonché le abilità nel creare collegamenti

tra i vari istituti giuridici ed economici; indurre gli allievi a saper comunicare efficacemente gli esiti del proprio lavoro e fornire un utile strumento di preparazione in vista del colloquio finale che concluderà il ciclo di studi.

- In ogni caso, sono state effettuate **due prove di verifica** per il primo trimestre e **tre prove di verifica** per il secondo pentamestre.
- La valutazione finale si è fondata sul livello di conoscenze, competenze ed abilità acquisite secondo i criteri fissati dalla **griglia di valutazione generale indicata nel PTOF**, senza ignorare:
  - l'impegno profuso nel corso dell'anno;
  - la diligenza e costanza nell'esecuzione del lavoro assegnato;
  - le abilità nell'esporre efficacemente gli esiti del proprio lavoro;
  - la partecipazione attiva al dialogo educativo;
  - la progressione rispetto ai livelli di partenza.

Lonigo, 4 maggio 2021

Prof. Fabio Giuseppe Andrioli

## **PROGRAMMA SVOLTO**

**Materia:** **ECONOMIA POLITICA**

**Classe:** 5<sup>a</sup> B SIA

**Anno Scolastico:** 2020-2021

**Docente:** Fabio Giuseppe Andrioli

### **MODULO 0: “LE VARIABILI MACROECONOMICHE”** (Recupero del Programma di IV)

#### **Unità didattica 1: La ricchezza nazionale, la domanda aggregata, la moneta e l’inflazione.**

- Il PIL e i metodi di calcolo del PIL.
- Il PIL e il PIN; PIL a prezzi di mercato e PIL al costo dei fattori.
- Il PIL nominale e il PIL reale.
- Il Reddito Nazionale Lordo e gli impieghi del Reddito.
- La curva di Lorenz e il coefficiente di Gini.
- La funzione del consumo e del risparmio.
- La funzione degli investimenti.
- La domanda e l’offerta di moneta.
- Gli strumenti della politica monetaria.
- Il tasso di disoccupazione.
- L’inflazione e la perdita del potere d’acquisto.
- Cause ed effetti dell’inflazione.
- La curva di Phillips.
- La deflazione.

### **MODULO 1: “STRUMENTI E FUNZIONI DELLA POLITICA ECONOMICA”**

#### **Unità didattica 1: Economia pubblica e politica economica.**

- Lo studio dell’economia pubblica.
- Caratteri dell’attività economica pubblica.
- I soggetti dell’attività economica e finanziaria pubblica.
- L’intervento pubblico nell’economia.
- L’evoluzione storica dell’intervento pubblico.
- Le imperfezioni del mercato e le difficoltà dell’intervento pubblico.

#### **Unità didattica 2: Gli strumenti della politica economica.**

- Le diverse modalità dell’intervento pubblico.
- La politica fiscale.
- La politica monetaria.
- La regolazione.
- L’esercizio di imprese pubbliche.
- La gestione del demanio e del patrimonio.

### **Unità didattica 3: La funzione di allocazione delle risorse.**

- Le funzioni della politica economica.
- L'allocazione delle risorse e i fallimenti del mercato.
- I beni pubblici puri.
- Le esternalità.
- I beni di merito.
- Le situazioni di monopolio e oligopolio.
- L'insufficiente informazione o asimmetrie informative.

### **Unità didattica 4: Redistribuzione, stabilizzazione e sviluppo.**

- La redistribuzione.
- La stabilizzazione.
- Il moltiplicatore del reddito.
- Limiti e rischi della politica fiscale per la stabilizzazione.
- Lo sviluppo.

### **Unità didattica 5: Politica economica nazionale e integrazione europea.**

- L'integrazione europea.
- Le competenze dell'Unione europea e le politiche nazionali.
- L'area della moneta unica e la politica monetaria europea.
- Integrazione europea e politica fiscale nazionale.
- Le risorse dell'Unione europea.

## **MODULO 2: "LA FINANZA PUBBLICA"**

### **Unità didattica 1: La spesa pubblica.**

- La struttura della spesa pubblica.
- Il volume della spesa pubblica e le variazioni quantitative.
- Effetti economici dell'incremento della spesa pubblica.
- Le politiche di contenimento.
- La struttura della spesa pubblica in Italia.

### **Unità didattica 2: Le entrate pubbliche.**

- Il sistema delle entrate pubbliche.
- La classificazione delle entrate.
- I prezzi: il prezzo privato, quasi privato, pubblico e politico.
- I tributi: la tassa, il contributo, l'imposta.
- La pressione tributaria e la pressione fiscale.
- La curva di Laffer.

### **Unità didattica 3: La finanza locale e il federalismo fiscale.**

- L'autonomia degli enti locali.
- I sistemi di finanziamento.
- Il federalismo fiscale.
- Evoluzione della finanza regionale e locale in Italia.

#### **Unità didattica 4: La finanza della protezione sociale.**

- Fondamento e funzioni dei sistemi di protezione sociale.
  - Gli effetti economici delle politiche di protezione sociale.
  - Espansione e crisi dei sistemi di protezione sociale.
  - Il sistema di protezione sociale in Italia.
  - La previdenza sociale: finalità, organizzazione e prestazioni.
  - L'assistenza sociale: finalità, organizzazione e prestazioni.
  - La tutela della salute e il Servizio sanitario nazionale.
  - Il finanziamento del SSN.
- Approfondimento: *"Beyond the austerity debate"* (CLIL).

### **MODULO 3: "IL BILANCIO"**

#### **Unità didattica 1: Funzione e struttura del bilancio.**

- Le funzioni del bilancio.
- La normativa sul bilancio.
- I caratteri del bilancio.
- I principi del bilancio.
- La struttura del bilancio.
- Il quadro generale riassuntivo del bilancio e i risultati differenziali.

#### **Unità didattica 2: La manovra di bilancio.**

- L'impostazione del bilancio.
- La legge di approvazione del bilancio.
- La flessibilità e l'assestamento del bilancio.
- La gestione e i controlli.
- Il Rendiconto generale dello Stato.
- Il consolidamento dei conti pubblici.
- Il Conto economico consolidato delle amministrazioni pubbliche.

#### **Unità didattica 3: I bilanci delle Regioni e degli enti locali.**

- Il ruolo degli enti territoriali e il coordinamento della finanza pubblica.
- Il sistema di bilancio degli enti territoriali.
- L'equilibrio del bilancio degli enti territoriali.

#### **Unità didattica 4: L'equilibrio dei conti pubblici.**

- Il problema del pareggio e le teorie sulla politica di bilancio.
  - Il limite sostenibile del disavanzo.
  - Disavanzo di bilancio e debito pubblico.
  - I vincoli europei e i limiti alla creazione di disavanzi.
- Approfondimento: *"How countries spend their money"* (CLIL).

## **MODULO 4: “L’IMPOSIZIONE FISCALE E IL SISTEMA TRIBUTARIO”**

### **Unità didattica 1: Le imposte e il sistema tributario.**

- L'imposta: presupposto ed elementi.
- Le diverse tipologie di imposta:
  - imposte dirette e imposte indirette;
  - imposte reali e imposte personali;
  - imposte generali e imposte speciali;
  - imposte proporzionali, progressive e regressive.
- Modalità di attuazione della progressività:
  - la progressività continua;
  - la progressività per classi;
  - la progressività per scaglioni;
  - la progressività per deduzione.
- I principi fondamentali del sistema tributario.

### **Unità didattica 2: L'equità dell'imposizione.**

- Universalità e uniformità dell'imposizione.
- Le teorie sulla ripartizione del carico tributario.
- Gli indicatori della capacità contributiva.
- L'equità e le diverse tipologie di imposta.

### **Unità didattica 3: La certezza e la semplicità dell'imposizione.**

- L'applicazione delle imposte.
- L'accertamento.
- La riscossione.
- L'efficienza amministrativa e le diverse tipologie di imposta.

### **Unità didattica 4: Gli effetti economici dell'imposizione.**

- Effetti macroeconomici ed effetti microeconomici del prelievo fiscale.
- L'evasione.
- L'elusione.
- La rimozione.
- La traslazione.
- L'ammortamento dell'imposta.
- La diffusione dell'imposta.
- Gli effetti economici dei diversi tipi di imposta.

Lonigo, 4 maggio 2021

Il docente

Fabio Giuseppe Andrioli

# ALLEGATO A

Relazione finale del docente

DISCIPLINA: Informatica

DOCENTE: Franzina Maurizio

## 1. LIBRO DI TESTO

Testo adottato: Lorenzi – Cavalli “PRO.SIA Informatica e processi aziendali 5” – Edizioni ATLAS .

## 2. DESCRIZIONE DELLA CLASSE

La classe è composta da 27 alunni. Il docente non opera in continuità didattica dalla classe quarta. La classe ha dimostrato un grado di interesse scarso, salvo alcune eccezioni, di cui tre molto interessati e motivati. L'impegno generalmente profuso nel corso dell'anno scolastico può essere considerato sufficiente in via generale. Nelle attività di laboratorio l'atteggiamento generale degli studenti è stato generalmente positivo anche se molti sono poco attivi e poco partecipi.

I risultati raggiunti, in termini di conoscenze e competenze, possono essere considerati complessivamente sufficienti. Alcuni studenti hanno ottenuto risultati negativi per l'intero anno scolastico, principalmente a causa di molte lacune pregresse che non sono riusciti a colmare. Si sono dovuti infatti riprendere/rifare molti argomenti del programma della classe 4.

## 3. OBIETTIVI DELLA CLASSE

### Conoscenze

- Sistemi mono-programmati e multi-programmati.
- Reti di computer
- Modello TCP/IP
- Rete internet
- Crittografia
- e-gouvernement
- amministrazione digitale
- host della rete
- informatica dei dispositivi mobili
- Sistemi ERP e CRM

### Competenze

- Comprendere le funzioni del sistema operativo
- Visione di insieme su tecnologie e applicazioni nella trasmissione dati
- Individuare gli aspetti pratici per garantire la sicurezza della rete
- utilizzare i comandi di LINUX

- utilizzare software di supporto a processi aziendali
- analisi di grandi volumi di dati

### Abilità

- Connettersi al sistema
- Controllare le configurazioni di rete
- determinare l'indirizzo IP di un computer
- Cifrare messaggi con diversi metodi
- interrogare un server DNS
- Cenni alla costruzione di una APP
- Descrivere le funzionalità di un sistema CRM

## **4. CONTENUTI DISCIPLINARI**

1. I sistemi operativi
2. Le reti e i protocolli
3. I servizi di rete e la sicurezza
4. Comandi per il server – sicurezza e crittografia
5. L'informatica mobile
6. I sistemi ERP e CRM
7. Analisi di dati aziendali e Big data
8. Cenni di studio e simulazione di attività aziendali
9. Aspetti giuridici delle reti e della sicurezza
  10. data mining e business intelligence
  11. internet of things
  12. machine learning
  13. Big Data

## **5. METODOLOGIE E ATTIVITA' DI RECUPERO**

La metodologia didattica è stata incentrata sulla spiegazione frontale dei contenuti e al collegamento e ripetizione di argomenti già svolti negli anni passati. Ogni qual volta è stato possibile sono stati effettuati dei collegamenti con dati ed elementi desunti dalla realtà dell'informatica nelle aziende.

Il docente ha messo a disposizione degli studenti sulla piattaforma TEAMS tutti i documenti desunti dalla realtà operativa e analizzati in classe, e molto altro materiale di approfondimento. E slides per lo studio ed il ripasso.

Quale modalità di recupero il docente si è sempre reso disponibile a rispiegare i contenuti svolti. In occasione di quasi tutte le verifiche in classe, è stata data la possibilità agli studenti che avevano ottenuto un risultato non soddisfacente di ripetere la verifica.

## **6. MEZZI E MATERIALI DIDATTICI – DIDATTICA A DISTANZA**

Analisi del libro di testo di appunti ed approfondimenti e di documenti desunti dalla realtà operativa.

Già a partire da ottobre 2020 sono iniziate le video lezioni con utilizzo della piattaforma TEAMS. Lo svolgimento delle video lezioni ha ricalcato sostanzialmente quanto veniva fatto in occasione delle lezioni in presenza. Sia nei periodi in cui era possibile la lezione in presenza, sia in quelli in cui si è operato in modalità a distanza l'orario settimanale è rimasto il medesimo e si sono svolte tutte le ore previste.

La presenza alle video lezioni è sempre stata assidua, con una media di presenze attorno al 90% degli studenti.

## **7. CRITERI E STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE**

Sono stati utilizzati i criteri di valutazione presenti nel PTOF.

La valutazione finale è stata effettuata considerando i risultati di tutto l'anno scolastico, ponendo attenzione all'evoluzione – positiva o negativa – dei risultati raggiunti dallo studente, nonché all'eventuale superamento del debito formativo del primo periodo.

## **8. NOTE PARTICOLARI**

Si precisa che a seguito della decisione ministeriale di non effettuare la seconda prova scritta in sede di esame di stato alcune parti della programmazione, tipicamente utilizzate nello svolgimento della seconda prova, sono state svolte in modo parziale.

Lonigo, 4 Maggio 2021

Prof. Maurizio Franzina

## ALLEGATO A

### Relazione finale del docente

DISCIPLINA: Laboratorio di Informatica gestionale

CLASSE: 5<sup>a</sup> B SIA

Anno scolastico: 2020/2021

Docente: Frasca Paolo Andrea

In relazione alla programmazione curricolare sono stati conseguiti i seguenti obiettivi in termini di:

**Conoscenze:** conoscenza del linguaggio SQL, HTML, PHP e delle funzioni avanzate del foglio elettronico Microsoft Excel.

**Competenze:** gli alunni sanno elaborare dati, anche complessi, costruire schemi utilizzando pacchetti applicativi.

**Capacità:** gli alunni hanno acquisito la capacità di saper rielaborare i dati e risolvere i problemi anche di natura complessa, riuscendo ad utilizzare in maniera più che proficua gli applicativi e gli strumenti multimediali che erano a loro disposizione, cogliendone i nuovi sviluppi.

Contenuti disciplinari e tempi di realizzazione:

Contenuti	Tempi in ore
DBMS " Data Base Management system"	8 ore
Costrutti di programmazione	4 ore
PHP creazione di pagine web dinamiche	18 ore
Educazione civica: casa ecosostenibile creazione pagina web	2 ore
HTML ripasso dei tag e creazione dei form	2 ore
SQL gestione dei data base e interrogazioni del DB con query	22 ore
Excel redazione bilancio, calcolo indici e centri di costo	18 ore
	74 ore

**Metodologie:** la classe ha vissuto momenti di didattica in presenza e didattica a distanza a causa della pandemia da covid 19, quindi si è utilizzato quando possibile gli applicativi e gli strumenti multimediali forniti dalla scuola e quando gli studenti erano in DAD si è lavorato con gli strumenti multimediali personali, con le problematiche che normalmente non si sarebbero riscontrate in una didattica interamente in presenza. Le metodologie applicate, non potendo assegnare lavori di gruppo sono state quelle di sperimentare problematiche reali e risolvere i problemi che un domani si potrebbero riscontrare nel mondo del lavoro.

**Materiali didattici:** libri di testo, appunti a cura del docente e strumenti multimediali.

**Tipologie di verifiche:** prove di laboratorio e test on line durante la didattica a distanza.

Lonigo 4 maggio 2021

Il Docente  
Frasca Paolo Andrea

ALLEGATO A  
Relazione finale del docente

Docente: CESTONARO ANDREA

**1) LIBRI DI TESTO**

Testo adottato: Leonardo Sasso– LA MATEMATICA A COLORI – EDIZIONE ROSSA PER IL QUARTO ANNO –Petrini. Leonardo Sasso– LA MATEMATICA A COLORI – EDIZIONE ROSSA PER IL QUINTO ANNO -Petrini

**2) DESCRIZIONE DELLA CLASSE**

La classe, conosciuta in quinta, è formata da 27 allievi dei quali dodici sono femmine e il resto maschi. Le lezioni di matematica si sono tenute a distanza per quasi tutto l'anno scolastico a causa della pandemia COVID-19 e della distribuzione oraria, che prevedeva matematica sempre in modalità telematica. Durante la didattica a distanza gli alunni hanno manifestato un comportamento sostanzialmente corretto ed un atteggiamento sostanzialmente collaborativo anche se discontinuo e improntato in prevalenza all'ascolto, solo cinque/sei elementi si sono distinti, dimostrandosi partecipi e continui nello studio e nello svolgimento dei compiti assegnati.

Per la maggioranza degli alunni (circa un 70% della classe) il livello di partenza era insufficiente per affrontare il programma di classe V, a causa soprattutto di una limitata conoscenza delle regole algebriche di base e di una conoscenza solo parziale degli argomenti svolti in quarta. Tali carenze sono state superate solo in parte.

Anche l'utilizzo del linguaggio specifico della materia risulta condizionato da quanto detto in precedenza. Durante il primo trimestre, si sono dovuti riprendere diversi argomenti del precedente anno scolastico, perché propedeutici allo svolgimento del programma di quinta. L'emergenza sanitaria, quindi, ha fortemente inciso anche questo anno, costringendo il docente a svolgere un vero e proprio recupero di parti di programma non svolte in precedenza.

Si è proceduto più lentamente con i vari argomenti riducendo il programma previsto a inizio anno scolastico.

Durante la DAD i risultati scolastici sono stati migliori rispetto a quelli ottenuti con le prove in presenza. Permangono comunque sempre sei/sette alunni che presentano forti difficoltà nella disciplina, sia nelle prove fatte in presenza che in quelle fatte a distanza.

In generale, rispetto agli obiettivi disciplinari in termini di conoscenze, competenze e capacità, i test eseguiti durante l'anno scolastico sul programma svolto hanno evidenziato una preparazione mediamente sufficiente per i due terzi della classe, con alcuni studenti di buon livello, due/tre su livelli discreti, nove/dieci su livelli sufficienti e la rimanente parte in difficoltà sia nelle conoscenze pregresse sia nell'apprendimento degli argomenti proposti. I debiti del primo trimestre sono stati recuperati da un solo alunno.

### 3) OBIETTIVI DELLA

#### CLASSE

Sulla base delle verifiche effettuate le conoscenze di seguito elencate sono da considerarsi per circa un terzo degli alunni buone/discrete e, per la parte rimanente, a vari livelli, sufficienti o insufficienti.

- padroneggiare il linguaggio formale e i procedimenti dimostrativi della matematica;
- conoscere le procedure risolutive connesse alle argomentazioni trattate

#### Competenze

Le competenze di seguito elencate sono buone/discrete per circa un terzo degli alunni e, per la parte rimanente, a vari livelli, appena sufficienti o insufficienti.

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente informazioni qualitative e quantitative;
- utilizzare le strategie del pensiero razionale negli aspetti dialettici e algoritmici per affrontare situazioni problematiche, elaborando opportune soluzioni;
- correlare la conoscenza storica generale agli sviluppi delle scienze, delle tecnologie e delle tecniche negli specifici campi professionali di riferimento;

Gli alunni sono in grado di utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio, ricerca e approfondimento disciplinare.

#### Abilità

Una buona metà della classe ha acquisito, a vari livelli, la capacità di:

- applicare nozioni astratte a casi concreti;
- utilizzare i concetti appresi per analizzare situazioni problematiche;
- utilizzare conoscenze e procedure in situazioni nuove.

La parte rimanente degli alunni, incontra ancora difficoltà nell'applicare e utilizzare i punti citati.

### 4) CONTENUTI DISCIPLINARI

CONTENUTI	TEMPI	ORE
RICHIAMI DI ALGEBRA E RICHIAMI SULLE FUNZIONI	SETTEMBRE	8
FUNZIONI REALI DI UNA VARIABILE DERIVATE	OTTOBRE	14
MASSIMI E MINIMI DI FUNZIONI IN UNA VARIABILE	NOVEMBRE-DICEMBRE	12

APPLICAZIONI DELL'ANALISI ALL'ECONOMIA	DICEMBRE	6
FUNZIONI REALI DI PIÙ VARIABILI	GENNAIO-FEBBRAIO	32
MASSIMI E MINIMI DI FUNZIONI IN DUE VARIABILI	MARZO-APRILE	10
ELEMENTI DI RICERCA OPERATIVA.	MAGGIO/GIUGNO	10

## ANALISI INFINITESIMALE IN R

Richiami sulle disequazioni

Dominio di una funzione. Intersezione con gli assi. Studio del segno di una funzione. I limiti, Limiti di una funzione. Asintoti orizzontali, verticali e obliqui. Funzioni continue. Punti singolari e loro classificazione

La derivata

Il concetto di derivata. Derivata delle funzioni elementari Algebra delle derivate. Derivata della funzione composta. Funzioni crescenti e decrescenti e criteri per l'analisi dei punti stazionari.

Studio di funzioni. Schema sullo studio di Funzioni continue.

Problemi di massimo e minimo. Applicazioni all'economia.

## ANALISI INFINITESIMALE IN R<sup>2</sup>

Funzioni e limiti in R<sup>2</sup>

Definizioni (definizione di funzione in due variabili, esempi)

Sottoinsiemi di R<sup>2</sup> definiti mediante disequazioni in due variabili

Sistemi di riferimento cartesiano ortogonale nello spazio. Distanza tra 2 punti e punto medio.

Insieme di esistenza delle funzioni di due variabili (definizione, esempi) Rappresentazione grafica delle funzioni di due variabili

Linee di livello (definizione, esempi, esercizi)

Limiti e continuità cenni

Derivate

Derivate parziali delle funzioni di due variabili (definizione, esempi) Interpretazione geometrica (definizione piano tangente, esempi) Derivate parziali di ordine superiore (definizione, esempi)

Derivate seconde miste Teorema di Schwartz (definizione, esempi)

Massimi e Minimi in  $R^2$

Definizioni: quando un punto è di massimo relativo, quando un punto è di minimo relativo; Massimo e minimo assoluto di una funzione di due variabili (teoria generale)

Ricerca dei massimi e minimi relativi di una funzione:

Utilizzo dell'analisi: condizione necessaria e sufficiente, definizione punto stazionario

Definizione di determinante Heissiano esempi

Massimi e Minimi in  $R^2$

teoria, definizioni: quando un punto è di massimo relativo vincolato, quando un punto è di massimo assoluto. Esempi.

Ricerca dei massimi e minimi vincolati: utilizzo di linee di livello, metodo dei moltiplicatori di Lagrange, esercizi

## **RICERCA OPERATIVA**

Introduzione teoria generale

Finalità e metodi della ricerca operativa

Decisione in condizioni di certezza con effetti immediati in una variabile

Il problema di scelta nel caso discreto teoria generale, esempi, esercizi.

Problemi di scelta tra due o più alternative teoria generale, esempi, esercizi.

Il problema delle scorte di magazzino

## **5) METODOLOGIE E MODALITA' DI RECUPERO**

**Nel periodo in cui si sono potute svolgere lezioni in presenza:**

- Lezione frontale del docente procedendo con gradualità, dai concetti più semplici, a quelli più complessi
- Discussione - interrogazione finalizzata al recupero delle carenze
- Correzione con discussione dei compiti assegnati
- Recupero in itinere di eventuali carenze

**Nel periodo di didattica a distanza:**

- Didattica a distanza tramite piattaforme dedicate con lezioni sincrone e asincrone
- Correzione con discussione dei compiti assegnati
- Discussioni online finalizzate al recupero e approfondimento

#### **6) MEZZI E MATERIALI DIDATTICI**

- libri di testo
- calcolatrice tascabile
- LIM
- piattaforma online teams
- utilizzo della tavoletta grafica per esercizi e spiegazioni

#### **7) CRITERI E STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE**

- Verifiche orali
- Prove scritte non strutturate (problemi tradizionali) anche in modalità DAD
- Esercitazioni sia assegnate per casa sia svolte in classe e online
- Per la valutazione sono stati adottati i criteri indicati nel P.T O.F.

Lonigo, 04 maggio 2021

Prof. Andrea Cestonaro

## ALLEGATO A

Relazione finale del docente

DISCIPLINA: **RELIGIONE**

DOCENTE: **prof. STEFANO MASSIGNANI**

**Classe:** 5<sup>A</sup> B

1. Libro di testo: "Confronti 2.0" ed. Elledici

### 2. DESCRIZIONE E VALUTAZIONE DELLA CLASSE

La classe, in generale ha seguito con interesse, dimostrando impegno e il profitto è risultato buono. In generale la classe ha dimostrato una buona maturazione critica nei confronti degli argomenti proposti. Il grado d'apprendimento è diversificato a seconda dell'impegno, dell'attitudine, della buona volontà dimostrata dall'alunno e soprattutto dal suo coinvolgimento nelle lezioni. Buono il comportamento.

### 3. OBIETTIVI DELLA CLASSE

#### *Conoscenze*

Attraverso l'itinerario didattico gli alunni hanno analizzato e conosciuto alcuni valori della convivenza umana e la proposta del Cristianesimo riguardo il loro senso; hanno affrontato e sanno definire alcune problematiche etiche relative alla società, all'integrazione, alla questione della pace in relazione al messaggio cristiano; conoscono e sanno individuare i valori fondamentali del cristianesimo; conoscono e sanno descrivere le situazioni per il raggiungimento della pace e il contributo offerto dalle religioni; conoscono il valore e i valori della famiglia; conoscono e sanno definire le problematiche etiche relative al lavoro, all'economia, all'ecologia, alla società e la relativa posizione cristiana; sanno riconoscere nella politica uno strumento a servizio dell'uomo e della comunità.

#### *Abilità*

Gli alunni sanno individuare e analizzare alcune tematiche etiche di attualità, confrontare la proposta cristiana con altri sistemi di significato; sanno cogliere nella "diversità" elementi di ricchezza personale e sociale tenendo conto anche delle possibili difficoltà d'integrazione. Sono in grado di cogliere il significato di alcuni documenti letti e interpretarli

#### *Competenze*

Gli alunni sanno impegnarsi nella ricerca dell'identità umana e religiosa, in relazione con gli altri e con il mondo, al fine di sviluppare un maturo senso critico. Sanno stimare i valori umani e cristiani quali: l'amore, la solidarietà, il rispetto di sé e degli altri, la pace, la convivialità delle differenze, la corresponsabilità, il bene comune, la mondialità e la promozione umana.

### 4. CONTENUTI DISCIPLINARI

1. L'uomo e la società:
  - fenomeni e problemi sociali e culturali nel nostro paese oggi;
  - modalità della scelta etica e i valori fondamentali del cristianesimo;
  - l'incontro con l'altro: identità e differenze;
  - immigrazione-emigrazione a confronto;
  - le violenze e la cultura della pace;

- dieci tesi per una scuola di Pace (D. Bello T.) riferimenti biblici;
- il valore della famiglia - i valori della famiglia;

2. L'economia, il lavoro, la politica e l'ecologia:
- excursus storico del magistero
  - significati del lavoro, cenni dal Magistero;
  - il lavoro nei desideri e nei sogni dei giovani;
  - etica ed economia-lo sviluppo sostenibile;
  - la politica nella visione cristiana;
  - ecologia – enciclica Laudato si-.

## 5. METODOLOGIE E ATTIVITA' DI RECUPERO

Sono stati utilizzati diversi mezzi e metodi: lezione frontale, lezione dialogata, dibattito in classe, lettura e commento di documenti e fonti, visione critica di filmati audiovisivi.

Per quanto riguarda il recupero e il sostegno, l'intervento dell'insegnante di religione è ostacolato dal tempo di lezione, limitato ad un'ora settimanale e dall'impossibilità di compresenza. Pertanto, si limiterà a valorizzare l'inserimento nella classe degli alunni che presentano difficoltà mediante la reciproca accoglienza, valorizzazione delle potenzialità personali di ciascuno, il raggiungimento di alcuni obiettivi, concordati di volta in volta. L'insegnante terrà conto del livello di partenza degli alunni e individuerà le loro abilità spontanee, valorizzando queste ultime al fine della valutazione finale.

## 6. MEZZI E MATERIALI DIDATTICI DAD

Queste metodologie sono state realizzate attraverso l'utilizzo dei seguenti materiali didattici: testo adottato "Confronti 2.0 ed. Elledici", altri testi, fotocopie, documenti, lavagna- lim e tecnologie audiovisive . In DAD è stato utilizzato il pc per fare video lezioni, utilizzando e condividendo piccoli video, documenti, schede didattiche, mappe, lezioni frontali e interattive, dando spazio, nel limite del possibile al dialogo educativo tra insegnante e alunni.

## 7. CRITERI E STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE

La valutazione è stata determinata soprattutto dalla partecipazione e dal coinvolgimento dagli alunni, durante tutto il periodo scolastico: una partecipazione costante, attenta, coerente, critica costruttiva, fatta con domande, interrogativi o giudizi riguardanti i vari argomenti trattati o proposti; raccolta di dati relativi non solo alle nozioni possedute, ma ad altri aspetti relativi ad abilità possedute (capacità di elaborare in modo personale, proprietà, partecipazione, creatività). Periodicamente sono state fatte delle verifiche orali. La valutazione espressa in giudizio sintetico segue questa griglia: insufficiente (5), sufficiente (6), discreto (7), buono (8), distinto (9), ottimo (10).

### Programma svolto

1. **L'uomo e la società:**
- fenomeni e problemi sociali e culturali nel nostro paese oggi;
  - modalità della scelta etica e i valori fondamentali del cristianesimo;
  - l'incontro con l'altro: identità e differenze;

- immigrazione-emigrazione a confronto;
- le violenze e la cultura della pace;
- dieci tesi per una scuola di Pace (*D. Bello T.*) riferimenti biblici;
- il valore della famiglia - i valori della famiglia;

## 2. **L'economia, il lavoro, la politica e l'ecologia:**

- excursus storico del magistero
- significati del lavoro, cenni dal Magistero;
- il lavoro nei desideri e nei sogni dei giovani;
- etica ed economia-lo sviluppo sostenibile;
- la politica nella visione cristiana;
- ecologia –enciclica Laudato si

Lonigo, 04 maggio 2021

Prof. Stefano Massignani

## ALLEGATO A

Relazione finale del docente: classe 5' B

DISCIPLINA: SCIENZE MOTORIE SPORTIVE

Docente: COLOGNESE PAOLO

### 1. LIBRI DI TESTO

E' stato utilizzato il libro Sport & co. edizione Marietti scuola

### 2. DESCRIZIONE DELLA CLASSE

La classe, formata da 27 alunni, 14 ragazzi e 13 ragazze, si dimostra omogenea ed abbastanza collaborativa; interessata agli argomenti proposti nel corso dell'anno. Da questo interesse nasce quindi quel profitto quasi buono riscontrato nel gruppo classe. Il comportamento è sempre stato corretto.

### 3. OBIETTIVI DELLA CLASSE

**A. OBIETTIVI E CONTENUTI MINIMI DISCIPLINARI in relazione al lavoro svolto in ciascuna classe.**

#### **A. *Potenziamento delle capacità condizionali***

- \_ Essere consapevole del percorso effettuato per conseguire il miglioramento delle capacità condizionali.
- \_ RESISTENZA: essere in grado di eseguire un lavoro senza interruzioni e raggiungere il minimo richiesto.
- \_ FORZA: essere in grado di esprimere tensioni muscolari che consentano lo svolgimento di esercizi corretti.
- \_ VELOCITA': essere in grado di eseguire velocemente un'azione motoria che consenta l'efficacia del gesto.
- \_ MOBILITA' ARTICOLARE: essere in grado di compiere movimenti con la fisiologica escursione articolare.

#### **B. *Sviluppo delle capacità coordinative***

- \_ Essere consapevole del percorso effettuato per conseguire il miglioramento delle capacità coordinative.
- \_ Essere in grado di svolgere tutto l'esercizio, pur con qualche imprecisione, ma in modo efficace.

#### **C. *Espressività corporea***

- \_ Eseguire correttamente le combinazioni proposte e saper creare una combinazione coreografica.
- \_ Essere in grado di eseguire una sequenza di movimenti proposta o di libera ideazione in modo corretto e a ritmo.

## **E. Benessere e sicurezza: educazione alla salute**

- \_ Essere consapevole del percorso da effettuarsi per il mantenimento della salute dinamica.
- \_ Sa riferire in modo semplice, essenziale comprensibile gli argomenti svolti durante l'anno.
- \_ Partecipare all'attività e dimostrare l'impegno minimo richiesto. Evitare di sottrarsi alle attività proposte.

### **Conoscenze**

Conoscenze degli elementi caratterizzanti – metodologici l'allenamento del movimento. Miglioramento della forza, della resistenza e della mobilità. Conoscenze sul pronto soccorso, droghe e doping e la ginnastica dolce.

### **Competenze – Educazione civica**

Le competenze si sono indirizzate verso una conoscenza delle tecniche di potenziamento cardiocircolatorio quando c'è stata la possibilità di andare in palestra. Per educazione civica si è approfondito l'argomento legato all'alimentazione ed all'integrazione.

### **Abilità**

Riconoscere ed applicare le regole dei giochi sportivi. Capacità di svolgere lavoro continuo in regime aerobico. Capacità di potenziamento muscolare a carico naturale e con l'uso di sovraccarichi.

## **4. CONTENUTI DISCIPLINARI**

<b>CONTENUTI</b>	<b>TEMPI</b>	<b>ORE</b>
<b>Potenziamento, tonificazione generale</b>	<b>Febbraio e Marzo</b>	<b>4</b>
<b>Teoria in DDI</b>	<b>Da settembre ad aprile</b>	<b>37</b>
<b>Educazione civica</b>	<b>Marzo, Maggio</b>	<b>4</b>

## **5. METODOLOGIE E ATTIVITA' DI RECUPERO**

Didattica digitale integrata, lezione frontale, lezione partecipata, ricerca individuale, sussidi audiovisivi, circuiti e percorsi. Non sono state necessarie attività di recupero.

## **6. MEZZI e MATERIALI DIDATTICI**

Palestra, quando è stata disponibile. Libro di testo.

## **7. CRITERI E STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE**

Valutazioni oggettive da tabelle riportate nel libro Nuovo praticamente sport – guida per l'insegnante- per quanto riguarda le prove pratiche.

Valutazione oggettiva da tabelle riportate nel libro Sport & Co. – materiale per il docente- per quanto riguarda le prove teoriche.

## PROGRAMMA SVOLTO DI EDUCAZIONE FISICA

Anno scolastico 2020/21

**Insegnante:** Colognese Paolo

**Classe:** V<sup>A</sup> B

### ESERCIZI DI POTENZIAMENTO FISILOGICO

- 17 Preatletismo generale.
- 18 Circuiti a stazioni.
- 19 Attività di regime aerobico.
- 20 Core Stability.

### RISTRUTTURAZIONE SCHEMA CORPOREO.

- 21 Es. di equilibrio statico, dinamico e di volo.
- 22 Discipline dell'atletica: andature tecniche, velocità: 30 metri, getto del peso.

### CONOSCENZA E PRATICA DISCIPLINE SPORTIVE

- 23 Potenziamento cardiocircolatorio

### NOZIONI TEORICHE

- 24 Il pronto soccorso da pag. 252 a pag. 263
- 25 La ginnastica dolce da pag.206 a pag.213
- 26 Le dipendenze ed il doping da pag.230 a pag. 246

### EDUCAZIONE CIVICA

Educazione alimentare  
Vitamine

Lonigo, 04 Maggio 2021

Il Docente  
Prof. Paolo Colognese

# ALLEGATO B

Griglie di valutazione inserite nel PTOF

## GRIGLIA PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE SCRITTE

Voto	Livello di profitto	Descrizione delle abilità rilevate	Caratteristiche del fenomeno rilevato
1		non presenti	<u>prova scritta</u> : in bianco; <u>prova orale</u> : rifiuto di sostenere un colloquio; <u>valutazione sintetica</u> : non valutabile.
2	insufficiente molto grave	lacune molto gravi e molto diffuse	<u>prova scritta</u> : presenti errori molto gravi e omissioni ripetute; <u>prova orale</u> : presenti difficoltà molto gravi di comprensione, omissioni e difficoltà nel ricordare contenuti, la comunicazione è così ridotta da renderne difficile la valutazione; <u>valutazione sintetica</u> : sono necessari interventi molto incisivi e prolungati per il raggiungimento di abilità minime.
3	insufficiente grave	lacune molto gravi e diffuse	<u>prova scritta</u> : presenti in misura notevole errori molto gravi e/o omissioni; <u>prova orale</u> : presenti difficoltà gravi di comprensione, il richiamo dei contenuti, quando non è omesso, è confuso ed improprio, il linguaggio usato è scorretto ed inadeguato; <u>valutazione sintetica</u> : sono necessari, anche se in misura meno accentuata rispetto al livello precedente, interventi molto incisivi e prolungati per il raggiungimento di abilità minime.
4	insufficiente grave	lacune gravi diffuse	<u>prova scritta</u> : presenti errori diffusi, di cui alcuni di notevole gravità; <u>prova orale</u> : su gran parte degli argomenti difficoltà di comprensione e richiamo dei contenuti difficoltoso, linguaggio inadeguato, nessun argomento è stato trattato con le adeguate abilità; <u>valutazione sintetica</u> : sono necessari interventi incisivi per il raggiungimento delle abilità minime necessarie.
5	insufficiente	lacune diffuse non gravi	sia nelle <u>prove scritte</u> che <u>orali</u> , pur essendo presenti elementi positivi, l'allievo esegue correttamente alcune procedure nello scritto, risponde ad alcune domande in orale, tuttavia la preparazione evidenzia una prevalenza di elementi di incertezza e discontinuità e lo studente incontra difficoltà nella rielaborazione delle conoscenze.
6	sufficiente	abilità minime per il progresso formativo	sia per le <u>verifiche scritte</u> che <u>orali</u> si possono ritenere raggiunti gli obiettivi minimi di apprendimento in termini di conoscenze acquisite ed abilità pratiche; nelle prove scritte e orali sono presenti errori o lacune, permangono difficoltà nell'uso della lingua e la elaborazione delle conoscenze è piuttosto limitata.
7	discreto	abilità di livello più che sufficiente	sia nelle <u>prove scritte</u> che in quelle <u>orali</u> , oltre alle abilità minime sono presenti elementi di una certa sicurezza nell'uso dei termini, di una certa stabilità nella preparazione (non si rilevano lacune significative); si può ritenere raggiunto tale livello anche se non sempre si rileva scioltezza nei collegamenti; sono presenti capacità di rielaborazione personale; <u>valutazione sintetica</u> : tale livello corrisponde ad una preparazione che oltre ad aver consolidato gli obiettivi minimi, presenta impegno e continuità di risultati.
8	buono	abilità di livello superiore	sia nelle <u>prove scritte</u> che <u>orali</u> , come nella valutazione di sintesi, le conoscenze sono sicure e complete, la preparazione dimostra continuità e stabilità, l'uso del linguaggio è corretto e sciolto, le capacità di collegamento tra gli argomenti sono buone e anche la rielaborazione è corretta. nelle prove scritte sono tollerati errori marginali e isolati a fronte di una netta prevalenza di elementi di positività.
9	molto buono	abilità di livello superiore	sia nelle <u>prove scritte</u> che <u>orali</u> , come nella valutazione di sintesi, le conoscenze sono sicure, complete ed approfondite, frutto di una preparazione continua e stabile; l'uso del linguaggio è corretto e sciolto, i collegamenti sono agili e veloci e sono evidenti le capacità di elaborazione personale.
10	ottimo/eccellente	abilità di ottimo livello	sia nelle <u>prove scritte</u> che <u>orali</u> , come nella valutazione di sintesi, i livelli di abilità rilevati, oltre a quanto si evidenzia nei livelli positivi precedenti, denotano notevoli capacità di rielaborazione personale, anche tra discipline diverse; l'approfondimento personale è rilevante e consente una padronanza dei contenuti eccellente nelle prove scritte.

## GRIGLIA PER L'ATTRIBUZIONE DEL VOTO DI CONDOTTA

Il decreto legge n. 137 del 1/09/08, convertito in legge il 30/10/08 n. 169, introduce il voto di condotta come elemento che "concorre alla valutazione complessiva dello studente e determina se inferiore a sei decimi la non ammissione al successivo anno di corso o all'esame conclusivo del ciclo" (art. 2). La valutazione, espressa in sede di scrutinio intermedio e finale, in modo collegiale, si riferisce a tutto il periodo di permanenza nella sede scolastica e comprende anche le attività educative poste in essere al di fuori di essa e viene attribuito secondo i seguenti principi (approvati dal C.d D in data 15 dicembre 2015) :

- frequenza e puntualità;
- rispetto del Regolamento d'Istituto;
- partecipazione attiva alle lezioni;
- collaborazione con docenti e compagni;
- rispetto degli impegni scolastici.

### Voto / Indicatore

N.B. Gli indicatori comportamentali degli alunni saranno valutati a discrezione di ogni singolo Consiglio di Classe e dovranno risultare debitamente documentati nel registro di classe o da sanzioni (richiami effettuati) già comminate ufficialmente.

**Voto 10:** dimostra rispetto per le strutture e le norme disciplinari, il suo comportamento è di esempio per la classe; collabora con docenti e compagni per migliorare l'attività educativa. Oltre a essere propositivo di fronte alle nuove proposte, è del tutto autonomo nel saper fare.

**Voto 9:** dimostra rispetto per le strutture e le norme disciplinari, mantiene questo comportamento senza sostanziali differenze fra le diverse discipline e i diversi docenti. In genere aderisce ai progetti della scuola, segue l'attività con interesse, anche se non sempre in modo attivo ed è capace di lavorare in gruppo.

**Voto 8:** generalmente ha rispetto per le strutture e le norme disciplinari, porta il materiale scolastico, esegue i lavori assegnati anche se non sempre in modo accurato. Non disturba il lavoro della classe ma alterna periodi e/o discipline in cui dimostra coinvolgimento e interesse ad altri in cui è poco attento.

**Voto 7:** mantiene un atteggiamento non sempre consoni ai doveri scolastici e si comporta in modo da arrecare disturbo ai compagni ed ostacolare il normale andamento delle lezioni.

**Voto 6:** sono presenti almeno quattro note disciplinari ufficialmente comminate e/o un provvedimento di sospensione dovuto alla gravità anche di una sola nota disciplinare. Arreca spesso disturbo alla vita della classe, rendendo difficoltoso l'apprendimento e dimostra scarso interesse per le varie discipline.

**Valutazione < 6: (non ammissione automatica alla classe successiva- D.M. n.5 del 16-01-2009)** L'attribuzione di una votazione insufficiente, vale a dire al di sotto di 6/10, in sede di scrutinio finale, presuppone che il Consiglio di classe abbia accertato che lo studente nel corso dell'anno sia stato destinatario di almeno una sanzione disciplinare che prevede l'allontanamento temporaneo dello studente dalla comunità scolastica per un periodo superiore a quindici giorni continuativi, successivamente alla irrogazione delle sanzioni di natura educativa e riparatoria previste dal sistema disciplinare, non abbia dimostrato apprezzabili e concreti cambiamenti nel comportamento, tali da evidenziare un sufficiente livello di miglioramento nel suo percorso di crescita e di maturazione in ordine alle finalità educative di cui all'articolo 1 del DM n. 5 del 16 gennaio 2009.

Il presente documento recepisce e fa proprio art. 14 comma 7 del dpr 122/2008 che recita:

"A decorrere dall'anno scolastico di entrata in vigore della riforma della scuola secondaria di secondo grado, ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, analogamente a quanto previsto per il primo ciclo, motivate e straordinarie deroghe al suddetto limite. Tale deroga è prevista per assenze documentate e continuative, a condizione, comunque, che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati. Il mancato conseguimento del limite minimo di frequenza, comprensivo delle deroghe riconosciute, comporta l'esclusione dallo scrutinio finale e la non ammissione alla classe successiva o all'esame finale di ciclo."

## GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER PROVE SCRITTE/ORALI SVOLTE CON LA METODOLOGIA DELLA DIDATTICA A DISTANZA.

La tabella si basa sul riferimento alle voci della griglia di valutazione in uso e sul criterio di una valutazione di tipo formativo, in relazione alle nuove modalità di didattica a distanza.

Un voto che si presenta arrotondato di 5 decimali dopo la virgola (es. 6,5) deriva da una valutazione ponderata di tutti gli elementi valutabili da parte del docente.

Voto	Descrittori inerenti la componente disciplinare e quella formativa
<6	Assenza persistente alle attività sincrone anche dopo numerosi solleciti/consegna parziale o in grave ritardo degli elaborati anche dopo numerosi solleciti/risposte non adeguate/mancanza di risposte adeguate
6	<p><b>Caratteristiche dei contenuti/ testi/risposte</b></p> <p>Risposte/testo/analisi sostanzialmente corretti, ma essenziali Espressione/forma sufficientemente corretta, con qualche svista ortografica, morfologica, sintattica e nell'uso della punteggiatura. Lessico utilizzato in maniera sufficientemente adeguata</p> <p><b>Grado di partecipazione alle attività didattiche</b></p> <p>Presenza durante le video-lezioni/ presenza ad una parte delle stesse Restituzione dei compiti assegnati dopo il sollecito del docente L'alunno risponde alle sollecitazioni poste dal docente</p>
7	<p><b>Caratteristiche dei contenuti/ testi/risposte</b></p> <p>Risposte/testo/analisi corretti, adeguati Espressione/forma discretamente corretta, con qualche svista ortografica, morfologica, sintattica, uso della punteggiatura abbastanza corretto. Lessico specifico utilizzato in modo adeguato</p> <p><b>Grado di partecipazione alle attività didattiche</b></p> <p>Presenza alle video lezioni Puntualità nella restituzione dei compiti assegnati Positiva interazione durante le attività sincrone</p>
8	<p><b>Caratteristiche dei contenuti/ testi/risposte</b></p> <p>Risposte/testo/analisi corretti e ben sviluppati Espressione/forma corretta e scorrevole, uso della punteggiatura corretto. Lessico utilizzato in modo appropriato</p> <p><b>Grado di partecipazione alle attività didattiche</b></p> <p>Presenza costante alle video lezioni Puntualità nella restituzione dei compiti assegnati Positiva e propositiva interazione durante le attività sincrone</p>
9	<p><b>Caratteristiche dei contenuti/ testi/risposte</b></p> <p>Risposte/testo/analisi corretti, ben sviluppati anche con collegamenti fra vari argomenti Espressione/forma corretta e scorrevole; padronanza nell'uso della punteggiatura Lessico utilizzato in modo appropriato e sicuro</p> <p><b>Grado di partecipazione alle attività didattiche</b></p> <p>Presenza costante alle video lezioni Puntualità e precisione nella restituzione dei compiti assegnati Significativa interazione durante le attività sincrone</p>
10	<p><b>Caratteristiche dei contenuti/ testi/risposte</b></p> <p>Risposte/testo/analisi corretti, ben argomentati anche con collegamenti organici fra vari argomenti Espressione/forma corretta, scorrevole, con periodare efficace. Lessico utilizzato con piena padronanza</p> <p><b>Grado di partecipazione alle attività didattiche</b></p> <p>Presenza costante e attiva alle video lezioni Puntualità e precisione nella restituzione dei compiti assegnati Apprezzabile interazione durante le attività sincrone</p>

## Allegato B – Griglia di valutazione della prova orale

La Commissione assegna fino ad un massimo di quaranta punti, tenendo a riferimento indicatori, livelli, descrittori e punteggi di seguito indicati.

Indicatori	Livelli	Descrittori	Punti	Punteggio
Acquisizione dei contenuti e dei metodi delle diverse discipline del curriculum, con particolare riferimento a quelle d'indirizzo	I	Non ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline, o li ha acquisiti in modo estremamente frammentario e lacunoso.	1-2	
	II	Ha acquisito i contenuti e i metodi delle diverse discipline in modo parziale e incompleto, utilizzandoli in modo non sempre appropriato.	3-5	
	III	Ha acquisito i contenuti e utilizza i metodi delle diverse discipline in modo corretto e appropriato.	6-7	
	IV	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e utilizza in modo consapevole i loro metodi.	8-9	
	V	Ha acquisito i contenuti delle diverse discipline in maniera completa e approfondita e utilizza con piena padronanza i loro metodi.	10	
Capacità di utilizzare le conoscenze acquisite e di collegarle tra loro	I	Non è in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite o lo fa in modo del tutto inadeguato	1-2	
	II	È in grado di utilizzare e collegare le conoscenze acquisite con difficoltà e in modo stentato	3-5	
	III	È in grado di utilizzare correttamente le conoscenze acquisite, istituendo adeguati collegamenti tra le discipline	6-7	
	IV	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare articolata	8-9	
	V	È in grado di utilizzare le conoscenze acquisite collegandole in una trattazione pluridisciplinare ampia e approfondita	10	
Capacità di argomentare in maniera critica e personale, rielaborando i contenuti acquisiti	I	Non è in grado di argomentare in maniera critica e personale, o argomenta in modo superficiale e disorganico	1-2	
	II	È in grado di formulare argomentazioni critiche e personali solo a tratti e solo in relazione a specifici argomenti	3-5	
	III	È in grado di formulare semplici argomentazioni critiche e personali, con una corretta rielaborazione dei contenuti acquisiti	6-7	
	IV	È in grado di formulare articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando efficacemente i contenuti acquisiti	8-9	
	V	È in grado di formulare ampie e articolate argomentazioni critiche e personali, rielaborando con originalità i contenuti acquisiti	10	
Ricchezza e padronanza lessicale e semantica, con specifico riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore, anche in lingua straniera	I	Si esprime in modo scorretto o stentato, utilizzando un lessico inadeguato	1	
	II	Si esprime in modo non sempre corretto, utilizzando un lessico, anche di settore, parzialmente adeguato	2	
	III	Si esprime in modo corretto utilizzando un lessico adeguato, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	3	
	IV	Si esprime in modo preciso e accurato utilizzando un lessico, anche tecnico e settoriale, vario e articolato	4	
	V	Si esprime con ricchezza e piena padronanza lessicale e semantica, anche in riferimento al linguaggio tecnico e/o di settore	5	
Capacità di analisi e comprensione della realtà in chiave di cittadinanza attiva a partire dalla riflessione sulle esperienze personali	I	Non è in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze, o lo fa in modo inadeguato	1	
	II	È in grado di analizzare e comprendere la realtà a partire dalla riflessione sulle proprie esperienze con difficoltà e solo se guidato	2	
	III	È in grado di compiere un'analisi adeguata della realtà sulla base di una corretta riflessione sulle proprie esperienze personali	3	
	IV	È in grado di compiere un'analisi precisa della realtà sulla base di una attenta riflessione sulle proprie esperienze personali	4	
	V	È in grado di compiere un'analisi approfondita della realtà sulla base di una riflessione critica e consapevole sulle proprie esperienze personali	5	
<b>Punteggio totale della prova</b>				